

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 345/2013

A Universidade Federal de Santa Maria, por meio de seu pregoeiro, designado pela Portaria nº 64.681, de 14 de fevereiro de 2013, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO, do Tipo Menor Preço Global, para a Contratação Prestação de Serviços de Coleta, Transporte, Tratamento e Disposição Final dos Resíduos Gerados pela Universidade Federal de Santa Maria Campi Santa Maria/RS, Palmeiras das Missões/RS Frederico Westphalen//RS e do Hospital Universitário**, especificados no item 2, de acordo com o que prescreve a Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, e em conformidade com o Decreto 5.450, de 31 de maio de 2005, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, tendo em vista o que consta no Processo nº **23081.013930/2013-07**.

1. DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA ABERTURA DA LICITAÇÃO:

DATA: 24/10/2013

HORÁRIO: 09:00 Horas (horário de Brasília)

LOCAL: www.comprasnet.gov.br

UASG: 153164

2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

2.1. Esta licitação tem por objeto a **Contratação Prestação de Serviços de Coleta, Transporte, Tratamento e Disposição Final dos Resíduos Gerados pela Universidade Federal de Santa Maria Campi Santa Maria/RS, Palmeiras das Missões/RS Frederico Westphalen//RS e do Hospital Universitário** constantes, 2 no Termo de Referência, em anexo ao presente Edital, que faz parte deste Edital, como se aqui estivesse transcrita.

2.2. Será assinado contrato entre a UFSM e a Contratada com a vigência por 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura, podendo a sua duração se estender até o limite de 60 (sessenta) meses, mediante aditamentos anuais.

2.2.1. O reajustamento dos preços será anual, com base na variação do INPC/IBGE, conforme determina a lei 9.069/95 e legislação posterior.

2.3. A UFSM poderá aumentar ou suprimir o objeto, nos termos do artigo 65, parágrafo 1º, da Lei 8.666/93.

2.3. Serão permitidas a subcontratação para disposição final de resíduos gerados na UFSM e no HUSM, desde que respeitado as exigências constantes no subitem 8.1.1, deste Edital.

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

3.2. A licitante deverá estar cadastrada no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, na forma da Lei.

3.3. Como condição de participação da presente licitação, a licitante, NÃO deverá:

A) Possuir em seu quadro societário nenhum Servidor Público Federal, salvo na forma executada no Inciso X do artigo nº 117 da Lei 8.112/90.

B) Possuir em seu quadro, atuando de forma direta ou indireta, nenhum servidor ou dirigente da UFSM, conforme dispõe o Inciso III do artigo 9º da Lei 8.666/93.

3.4. Para participar do presente edital a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

3.5. Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a UFSM, ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição da chave de identificação e da senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, no sítio: www.comprasnet.gov.br.

4.2. O credenciamento da Licitante dependerá de registro atualizado, bem como a sua manutenção, no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.

4.3. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à UFSM responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este pregão eletrônico.

5. DO ENVIO DA PROPOSTA

5.1. O encaminhamento das propostas de preços dar-se-á pela utilização de senha privativa da licitante, a partir da publicação do edital, até às 09 (nove) horas do dia 24/10/2013, horário de Brasília, exclusivamente, por meio de sistema eletrônico.

5.1.1. Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

5.2. A licitante será responsável pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à UFSM responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.3. A licitante poderá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4. A PROPOSTA DEVERÁ CONTER:

5.4.1 O preço unitário e total (CIF), em reais, conforme consta no Termo de Referência, em anexo ao presente edital.

5.4.1.1. A proposta deverá ser incluída no sítio do comprasnet, sem a necessidade do envio de proposta impressa.

5.4.2. Especificação clara do objeto de acordo com o Termo de Referência em anexo ao presente Edital.

5.4.3. A licitante deverá Informar na proposta se haverá subcontratação, conforme previsto no subitem 2.3. deste Edital, e em caso positivo informar o nome da(s) empresa(s) subcontratadas(s), obedecendo ao subitem 8.1.1 deste Edital.

5.4.4. Nos preços de cada serviço deverão estar incluídos, obrigatoriamente, impostos, fretes, taxas e demais incidências.

5.4.5 Na cotação de preços serão aceitos somente 02 (dois) dígitos após a vírgula.

5.4.6. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam de acordo com os requisitos estabelecidos neste Edital.

5.4.7. A desclassificação da proposta será fundamentada, registrada e acompanhada em tempo, no sistema eletrônico.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO E DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

6.1. A partir das 09 (nove) horas do dia 24/10/2013 terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico nº 345/2013, com a divulgação das Propostas de Preços

recebidas e início da etapa de lances, conforme Edital e de acordo com o Decreto nº 5.450, publicado no D.O.U. de 01/06/2005.

6.2. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

6.3. Iniciada a etapa competitiva, as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada, pelo sistema, o recebimento dos lances e o valor consignado no registro.

6.3.1. Os lances deverão ser ofertados para o valor total do item.

6.4. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

6.5. A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.5.1. Durante a fase competitiva, o intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 segundos.

6.5.2. Os lances enviados em desacordo com o subitem 6.5.1. deste edital serão descartados automaticamente pelo sistema.

6.6. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

6.7. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da licitante.

6.8. No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, se o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízos aos atos realizados.

6.9. Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a dez (10) minutos, a sessão do pregão eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do pregoeiro aos participantes.

6.10. Após o encerramento dos lances, se a proposta de menor valor não for ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

6.10.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

6.10.2. No caso de equivalência dos valores apresentados pela microempresa ou empresa de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 6.10 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.11. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos

lances, a critério do pregoeiro, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta (30) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.12. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste edital.

7. DO JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1. Caso não se realize lance, será verificado a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação.

7.2. Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério de **menor preço Global (grupo 01)CIF**, observadas as especificações constantes no Termo de Referência em anexo ao presente Pregão.

7.3. Se a oferta não for aceitável ou se a licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda as especificações deste edital.

7.4. Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 6.10.1. deste edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 6.10. deste edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

7.5. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.6. Declarada encerrada a etapa competitiva, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para a contratação e verificará a habilitação da licitante, conforme disposto no item 8 deste Edital.

7.7. A indicação do lance da vencedora, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do Pregão constarão na ata divulgada no sistema eletrônico, sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas na legislação pertinente.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. A licitante, detentora da proposta classificada em primeiro lugar, para ser declarada vencedora, deverá proceder da seguinte maneira:

8.1.1. Apresentar os documentos elencados neste subitem, devem ser digitalizados e enviados para e-mail: pregao@ufsm.br, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, após a fase de aceitação, sob pena de decair do direito à habilitação.

I. **Certidão Negativa de Débitos trabalhistas – CNDT, emitida pela Justiça**

do Trabalho. A validação da certidão, apresentada pela licitante, será verificada online, pelo pregoeiro, na fase de habilitação.

II. A qualificação técnica, mediante a apresentação, em uma única via, de cópias autenticadas, ou cópias acompanhadas dos originais, de no mínimo dois atestados expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado que comprovem a aptidão para o desempenho de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação. Nos atestados deverá constar o nome da pessoa para contato e o telefone.

- III) Licença de Operação para o transporte de produtos perigosos;
- IV) Licença de Operação de destino final ao aterro industrial Classe 1;
- V) Registro da empresa no CREA ou CRQ;
- VI) Registro de Responsável Técnico no CREA ou no CRQ;
- VII) Cadastro Técnico Federal do IBAMA;
- VIII) Licença de Operação expedida pela FEPAM (licença ambiental).

8.1.2. Os documentos elencados a seguir serão verificados pelo pregoeiro, mediante consulta *on line*, nos sítios oficiais.

- A) A licitante deverá estar com documentos válidos no SICAF, **nos níveis I, II, III, IV e VI.**
- B) Declaração de Inexistência de fato superveniente.
- C) Declaração de cumprimento do disposto no Inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.
- D) Declaração de Elaboração Independente de Proposta.

8.1.2.1. Os documentos referentes às alíneas “B”, “C” e “D” serão incluídos pela licitante em campo próprio do sistema eletrônico (comprasnet), juntamente com a *proposta online, não sendo aceita outra forma de envio*.

8.2. No caso de participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte na presente licitação, estas serão HABILITADAS mesmo que apresentarem alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, sendo que a regularidade da sua situação deverá ser efetuada nos moldes do subitem 8.2.1 deste edital, como condição de adjudicação.

8.2.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, as Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.2.1.1. A prorrogação que se refere o subitem 8.2.1. deste edital deverá ser solicitada pela licitante interessada, cujo prazo para o encaminhamento da solicitação, devidamente formalizada, deverá ser até a data final do primeiro período.

8.2.2. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no

subitem 8.2.1 deste edital, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no [art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993](#), sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a contratação, ou revogação da licitação.

9. DA HOMOLOGAÇÃO DA LICITAÇÃO

9.1. O prazo da homologação da presente licitação será no máximo 15 (quinze) dias, contados a partir da data da adjudicação da presente licitação.

9.2. Após a homologação do objeto do presente Pregão será deferida à Contratada, mediante Contrato, sendo que a minuta do mesmo integra o presente Edital como se nele estivesse transcrita.

9.3. A Contratada terá prazo de 05 (cinco) dias para a assinatura do contrato, após a convocação feita pela UFSM, sob pena de decair o direito à contratação.

9.3.1. Como garantia contratual, a Contratada caucionará uma quantia equivalente a 5% (cinco por cento) do valor contratado, através de:

- a) caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b) Fiança bancária e ou
- c) Seguro-garantia.

9.3.2. Caberá à Contratada optar por uma das modalidades de garantia acima enumeradas, no momento da assinatura do contrato, efetuando o depósito ou a entrega da documentação referente à mesma, no prazo máximo de 10 (dez) dias após a assinatura do Contrato, sob pena de decair do direito de adjudicação.

10. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

10.1. Até três (03) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá solicitar, ao pregoeiro, esclarecimentos referentes ao processo licitatório, exclusivamente por meio eletrônico, via internet, no seguinte endereço: pregao@ufsm.br.

10.2. Até dois (02) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o Pregão.

10.3. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

10.4. Acolhida a petição contra o Edital, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de *três (03) dias* para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

11.2. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

12.1. Os recursos orçamentários, para fazer frente às despesas da presente licitação serão alocados nas seguintes rubricas: PT. 10 302 2015 8585 0043 00, Ptes 65002, Fonte 6153.000.000, ESFERA 02, ND 339039 e 339030 para o Hospital Universitário e para a UFSM UG 01.05.03 e ND 33.90.39.00.

13. DO PAGAMENTO

13.1. O pagamento será efetuado mensalmente, mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada pelos co-gestores responsáveis constante no subitem 15.8 deste Edital, acusando o recebimento, por parte de seu órgão solicitante/UFSM. O prazo para pagamento será de no máximo 30 (dez) dias a partir da data de sua entrega na UFSM, desde que não haja impedimento legal.

13.1.2. A Contratada deverá fornecer, mensalmente, junto à Nota Fiscal/Fatura, Certificado de Destino Final dos Resíduos, nos termos da legislação vigente

13.1.3. O valor do pagamento será atualizado monetariamente pela variação INPC/IBGE, ocorrida no período que medeia o adimplemento da obrigação até o efetivo pagamento.

14. DAS PENALIDADES

14.1. As penalidades contratuais são as previstas no artigo 7º da Lei 10.520/2002 e artigo 28º do Decreto n. 5450/2005.

14.1. A multa por descumprimento contratual será igual ao valor de um faturamento mensal relativo a cada grupo onde foi verificado o descumprimento. Em caso de reincidência, tal multa terá seu valor dobrado.

14.2. As multas e demais penalidades são independentes, sendo que a aplicação de uma sanção não prejudicará a aplicação de outra, nem isentará a responsabilidade pela ocorrência.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. À Universidade, por interesse público justificado, é reservado o direito de revogar este Edital, nos termos da legislação, sem que caiba aos participantes, direito à reclamação ou indenização.

15.2. A simples participação nessa licitação implica na aceitação plena e incondicional do inteiro teor expresso neste Edital, desde que transcorrido "in albis", o prazo estabelecido no art. 41, § 2º da Lei 8.666/93.

15.3. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados da data da abertura.

15.4. Os serviços fornecidos fora das especificações, ficará sujeito á imediata substituição pelo fornecedor, sem qualquer ônus para a Universidade

15.5. As condições e preços acolhidos na proposta aceita serão irreversíveis, na forma determinada pelo Edital.

15.6. A Contratada obriga-se a manter durante o período de vigência do registro de preços, as condições de qualificação e habilitação exigidas no ato convocatório.

15.7. No caso e não haver expediente no dia marcado para a realização esta licitação, a mesma será realizada no primeiro dia útil subsequente, mantidas todas as demais condições.

15.8. Para o HUSM fica indicado como gestor do contrato o Adm. Wilmar Flores de Castro e co-gestor do contrato a Enf. Clara Maria Trevisan, conforme determina o artigo 67 da Lei 8.666/93.

15.8.1 Para a UFSM fica indicado como gestor o Eng. Upiragibe Vinicius Pinheiro, e os Co-gestores do Contrato conforme determina o artigo 67 da Lei 8.666/93, serão os seguintes:

- a) Para o CCR, Fernando Sacool.
- b) Para o CCNE, Prof. José Néri G. Paniz.
- c) Para o Hospital Veterinário, prof. Luiz Sergio Segala de Oliveira.
- d) Para o CCS, Vera Pereira Pagliarin.
- e) Para o CT, Prof. Djalma Dias da Silveira.
- f) Para o CTISM, Prof. Luciano Caldeira Vilanova.
- g) Para o CESNORS – Campus - FW, Alana Caetano Manfio.
- h) Para o CESNORS – Campus – Palmeiras das Missões, Mabel Mortari.
- i) Para o CAFW, Carlos Alberto Trevisan.
- j) Para o CAL, Wagner Garcia.
- k) Para o CEFD, Prof. Luiz Fernando Freire Royes.

15.9. As dúvidas e inadimplência serão resolvidas no foro da Justiça Federal no Estado do Rio Grande do Sul, na cidade de Santa Maria.

15.10. Informações e outros elementos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação, serão solicitados ao pregoeiro, exclusivamente através do endereço eletrônico: pregao@ufsm.br.

15.11. As cópias originais ou autenticadas dos documentos solicitados no presente edital deverão ser remetidas para o seguinte endereço:

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
CNPJ : 95.591.764/0001-05
Departamento de Material de Patrimônio
Ed. Administração Central, 6º andar, sala 666
CEP: 97105-900, Campus Universitário – Bairro Camobi
Santa Maria, RS

Santa Maria – RS, 09 de outubro de 2013.

JAYME WORST
Coordenador de Licitações

TERMO DE REFERÊNCIA DO PREGÃO 345/2013

Contratação Prestação de Serviços de Coleta, Transporte, Tratamento e Disposição Final dos Resíduos Gerados conforme tabelas abaixo.

PARA A UFSM:

ITENS	GRUPOS DA UFSM	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	PREÇO UNITÁRIO	VALOR ESTIMADO ANUAL
01	A	KG	41.376	6,36	263.151,36
02	E	LITROS	47.580	1,27	60.426,60
03	B	LITROS	186.348	2,50	465.870,00
04	Químicos Sólidos	litros	41.736	2,50	104.340,00
05	Peças Anatômicas A2	KG	117.828	6,36	749.386,00
06	A3	KG	1.080	6,36	6.868,80
07	Efluentes Químicos Líquidos	KG	37.104	1,20	44.524,80
08	Lâmpadas Fluorescentes	UNIDADES	60.000	2,10	126.000,00
09	Pilhas e Baterias Esgotadas	LITROS	840	2,50	2.100,00
TOTAL ANUAL					1.822.613,04

PARA O HUSM

ITENS	GRUPO HUSM	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	VALOR UNITÁRIO	TOTAL ESTIMADO ANUAL
10	A	KG	120.000	6,36	763.200,00
11	E	LITROS	54.000	1,27	68.580,00
12	B	LITROS	36.000	2,50	90.000,00
13	PEÇAS ANATÔMICAS	KG	4.200	6,36	26.712,00
	TOTAL ANUAL				948.492,00

CONDIÇÕES PARA O FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS PARA UFSM:

1-A Contratada assume todos os encargos oriundos da prestação dos serviços, bem como decorrentes do pessoal empregado, incluindo os de natureza fiscal e trabalhista.

2- Caso haja previsão de subcontratação de etapas do objeto onde a destinação final poderá ser pelo processo de incineração, a empresa vencedora

deverá apresentar os documentos referentes à etapa com previsão de subcontratação expedidos em nome da subcontratada.

3- A referida subcontratação somente será permitida para a disposição final dos resíduos gerados no UFSM, desde que mencionado na proposta da Contratada.

4- Caso haja a subcontratação, os referidos documentos da Subcontratada deverão ser apresentados juntamente com os da Contratada.

5- O UFSM efetuará o pagamento mensalmente, a partir da entrega da Nota Fiscal/Fatura, devidamente certificada pelo Gestor ou Co-gestor responsável, desde que não haja impedimento legal.

6- A Contratada deverá fornecer, mensalmente, junto à Nota Fiscal/Fatura, o competente Certificado de Destino Final dos Resíduos juntamente com Análises Químicas (efluentes e gases), nos termos da legislação vigente, inclusive das empresas subcontratadas e relatório das quantidades retiradas na UFSM.

7- A Contratada fica obrigada a providenciar durante todo o período de vigência do Contrato, em todas as tratativas e encaminhamentos necessários à prestação dos serviços, os documentos exigidos pelos seguintes órgãos fiscalizadores: IBAMA, FEPAM e Prefeitura Municipal, devendo manter informada a Contratante sobre os eventuais procedimentos a serem adotados para satisfazer a regularidade da prestação.

8- A Contratada deverá manter, durante a vigência do Contrato, o Certificado de Licença de Operação, correspondente às atividades desenvolvidas.

9-A UFSM se reserva o direito de fiscalizar a qualquer momento todos os procedimentos propostos e contratados, inclusive das subcontratadas, para atender ao Plano de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde.

10-A Contratada deverá obedecer a Lei nº 12.305 de 2 de agosto de 2010, que *Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.*

11- A Contratada deverá providenciar a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, referente ao Serviço de coleta, transporte, tratamento e disposição final dos resíduos de saúde gerados na UFSM

12- A Contratada visa adequar o Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde do HUSM à legislação vigente, considerando que os estabelecimentos de saúde são responsáveis legais por todos os resíduos por eles produzidos, desde a sua geração até a sua destinação final, além de preservar a saúde pública, a qualidade do meio ambiente e prevenir acidentes.

13-Todos os serviços geradores de Resíduos de Saúde, públicos ou privados devem adequarem-se aos critérios estabelecidos pela legislação, observando o

disposto na RDC 306 de 07 de dezembro de 2004, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, na Resolução nº 308, de 29 de abril de 2005 do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA.

14-Contratada deverá fornecer aos setores todas as embalagens necessárias e suficientes (bombonas plásticas, sacos plásticos, caixas para perfuro-cortantes (descapak ou equivalentes) bem como os contêineres para armazenamento temporário e acondicionamento dos resíduos). Garantir e comprovar treinamento do pessoal envolvido no processo.

15- APRESENTAÇÃO DOS PLANOS DE TRABALHO EMITIDOS PELA CONTRATADA:

Os Planos de Trabalho deverão ter, obrigatoriamente:

- a) Detalhamento de todos os itens condicionantes constantes deste projeto básico.
- b) Memorial de cálculo do dimensionamento de equipamentos e/ou sistemas, quando solicitado explicitamente.
- c) Projeto Básico de Instalações sempre que solicitado explicitamente, os projetos básicos solicitados deverão conter elementos descritivos (memorial descritivo) e elementos gráficos (plantas e desenhos).

16 DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

a) Execução de serviços de coleta, transporte, tratamento, armazenamento temporário e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupos A e E), conforme Legislação Vigente.

b) Segundo RDC 306/04 da ANVISA, os resíduos de serviços de saúde GRUPO A (POTENCIALMENTE INFECTANTES) são resíduos com a possível presença de agentes biológicos que, por suas características de maior virulência ou concentração, podem apresentar risco de infecção. O Grupo E (PERFUROCORTANTES) são os objetos e instrumentos contendo cantos, bordas, pontos ou protuberâncias rígidas e agudas, capazes de cortar ou perfurar.

d) O planejamento do serviço de coleta de resíduos de serviços de saúde será estabelecido pela UFSM, especificando o local, dia e horário para a retirada dos resíduos, sendo repassado no início do Contrato para a CONTRATADA.

17-Deverão ser executados:

- **Coletas de resíduos infectantes e perfurocortantes gerados nos locais determinados abaixo;**
- *Coletas serão realizadas diariamente, exceto domingos e feriados, não excedendo 48 horas entre uma coleta e outra, em todos os locais listados a seguir:*

LOCAL
Hospital Veterinário Universitário
Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas (CCS)
Departamento de Patologia
Departamento de Microbiologia
Curso de Odontologia
LAPEMI
Adm. Central - Satie PRAE UFSM – anexo união
Lab. Patologia Veterinária
Dpto Parasitologia
Lab. de Biogenômica Prédio 19
Lab. de Doenças Parasitárias
Dpto Solos CCR
Dpto Morfo-Lab Histologia
Lab. De Bioquímica do Exercício - CEFD
Virologia
Dpto Farmácia Ind.
Dpto Fisiologia
Morfologia GP
CAL
Farmácia Escola Comercial
Laboratório de Ornitopatologia
Laboratório de Análise Micotoxiconologia (LAMIC)
Laboratório de Avicultura (LAVIC)
Departamento de Fisiologia e Farmacologia - FSL
Departamento de Química - CCNE
Centro de Educação Superior Norte/RS (CESNORS) – <i>campus</i> Frederico Westphalen
Centro de Educação Superior Norte/RS (CESNORS) – <i>campus</i> Palmeira das Missões
Colégio Agrícola de Frederico Westphalen (CAFW)

18- Não deverão ser executados:

a) Coleta de resíduos químicos, remédios vencidos, substâncias explosivas, entre outros não classificados como infectantes (e/ou perfurocortante), a não ser que o veículo de coleta possua câmaras separadas para o transporte destes;

b) Coletas fora do dia programado;

c) Coleta de resíduos embalados de forma que não atendam a Legislação em vigor, neste caso a Contratada deverá entrar em contato com o Co-Gestor responsável pelo Setor e comunicá-lo do ocorrido, a fim de sanar o problema.

19) Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, que estiverem nos locais descritos acima, deverão ser coletados.

20) A coleta e transporte dos resíduos de serviços da saúde deverão ser feitos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim e por funcionários treinados para a execução da referida atividade.

21) O veículo deverá atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

22) O veículo a ser utilizado deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela UFSM.

23) A coleta dos resíduos Classe A e E, nos setores descritos anteriormente a coleta será realizada diariamente, exceto domingos e feriados, não excedendo 48 horas entre uma coleta e outra.

24) A Contratada deverá possuir um sistema de controle de peso e do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pela UFSM, para entrega dos mesmos.

25) Haverá um Gestor e em cada Centro, na Administração Central e no Hospital Veterinário Universitário, um Co-Gestor responsável pelo controle volumétrico e/ou pesagem do material retirado, pela empresa, nos setores produtores de cada unidade.

26) Em caso de rompimento das embalagens por culpa do mau manuseio da mesma pela equipe coletora, esta deverá se responsabilizar pela nova embalagem dos mesmos, devendo ter no veículo embalagens vazias para tal uso, bem como dispositivo adequado para acondicionamento das mesmas.

27) O transporte destes resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local da esterilização e da destinação final.

28) A Contratada deverá realizar tratamento e/ou inertização dos resíduos, de

acordo com legislação vigente e com todas as licenças necessárias para a realização do mesmo, com as capacidades necessárias aos volumes gerados pela UFSM.

29) Os processos utilizados para o tratamento e/ou inertização dos resíduos pela Contratada deverão possuir testes comprovando a eficiência dos mesmos, apresentados à UFSM sempre que solicitado.

30) Cabe a UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 – FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário - Manifesto para Transporte de Resíduos (MTR), através de requerimento conforme modelo anexo II de tal Portaria.

31) Cabe a Contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

32) A Contratada deverá anexar à Nota Fiscal o resultado dos controles de efluentes conforme legislação vigente.

33) A disposição final deverá ser feita em aterro licenciado para recebimento de resíduos de saúde e/ou perigosos.

34) A Contratada deverá apresentar laudos junto à Nota Fiscal (mensal) que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupos A, e E) emitidos por profissional responsável técnico da Contratada, comprovado conforme Legislação vigente.

35) A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

36) Para a execução deste serviço serão necessários:

a) 01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

b) 01 (um) Coletor de resíduos;

c) 01 (um) veículo que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela UFSM licenciado para coleta e que atenda as exigências do órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.

37) A Contratada deverá apresentar todos os funcionários com carteiras de vacinação em dia, de acordo com a legislação para a área.

38) A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

a) Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;

b) Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;

c) Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;

d) Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;

e) Óculos de proteção;

f) Protetor auricular;

g)Capa de chuva.

39)A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

40)Todos os veículos, **embalagens** e materiais utilizados pela CONTRATADA deverão possuir simbologia de risco associado.

41)Execução de serviços de coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupo B) e resíduos de laboratórios e/ou industriais (químicos e/ou tóxicos), conforme Legislação Vigente.

42)Segundo RDC 306/04 da ANVISA, os resíduos de serviços de saúde GRUPO B (QUÍMICOS) são resíduos contendo substâncias químicas que podem apresentar risco à saúde pública ou ao meio ambiente, dependendo de suas características de inflamabilidade, corrosividade, reatividade e toxicidade, de acordo com classificação da NBR 10.004 da ABNT.

43)Os Resíduos Industriais tem origem em diversos ramos providos de atividades industriais, tais como: o metalúrgico, o químico, o petroquímico, o de papelaria, da indústria alimentícia, etc. O resíduo industrial é bastante variado, podendo ser representado por cinzas, lodos, óleos, resíduos alcalinos ou ácidos, plásticos, papel, madeira, fibras, borracha, metal, escórias, vidros, cerâmicas. Nesta categoria, inclui-se grande quantidade de lixo tóxico.

44)O planejamento do serviço de coleta de resíduos de serviços de saúde Grupo B deve observar as exigências de compatibilidade química dos resíduos entre si, assim como de cada resíduo com os materiais das embalagens, evitando reações químicas indesejadas.

45)Deverão ser executados:

a)Coletas de resíduos (Grupo B e químicos sólidos) gerados nos locais determinados abaixo;

b)Coletas realizadas no mínimo semanalmente, exceto domingos e feriados, com prévio agendamento pelos co-gestores.

LOCAL
Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas
Departamento de Patologia
Departamento de Farmácia Industrial
Departamento de Microbiologia
Departamento de Cirurgia
Curso de Odontologia

Farmácia Escola Comercial
Morfologia
Dpto Morfo – Lab. Histologia
Lab. Físico-química
Dpte Eng. San. E Ambiental CT
Farmácia HUV
Biologia
Virologia
Hosp. Veterinário
CAL
LAPP - prédio 19
Departamento de Fisiologia e Farmacologia - FSL
Centro de Ciências Rurais
Departamento de Química – CCNE
Lab. Saneamento Ambiental – CT
Centro de Educação Superior Norte/RS (CESNORS) – <i>campus</i> Frederico Westphalen
Centro de Educação Superior Norte/RS (CESNORS) – <i>campus</i> Palmeira das Missões
Colégio Agrícola de Frederico Westphalen (CAFW)

46) Não deverão ser executados:

- a) Coleta de resíduos infectantes e/ou perfurocortantes, a não ser que o veículo de coleta possua câmaras separadas para o transporte destes;
- b) Coletas fora do dia programado;
- c) Coleta de resíduos embalados de forma que não atendam a Legislação em vigor.

47) Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados nos locais descritos acima.

48) A Contratada deverá executar a coleta destes resíduos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim, compartimentado, e por funcionários treinados para a execução da referida atividade. O veículo deverá atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

49) Cabe a Contratada a emissão de Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, conforme NBR 14725 da ABNT.

50) Cabe a Contratada a emissão das Notas Fiscais para transporte.

51) Cabe a UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 –FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário - Manifesto para Transporte de Resíduos, através de requerimento conforme modelo anexo II desta Portaria.

52) O veículo a ser utilizado deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela UFSM.

53) A Contratada deverá possuir um sistema de controle do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pelo UFSM, para entrega dos mesmos.

54) O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local da disposição final dos resíduos. O veículo deverá atender a Legislação pertinente a transporte de cargas perigosas, em sua plenitude.

55) A disposição final deverá ser feita em aterro CLASSE I, para resíduos perigosos, licenciado.

57) A Contratada deverá apresentar junto à Nota Fiscal (mensal) o Termo de Recebimento dos Resíduos, juntamente com laudo que demonstre que o efluente da empresa que efetuou o tratamento esteja de acordo com a Legislação em vigor, este deve ser emitido por profissional responsável técnico da Contratada.

58) A Contratada deverá entregar ao Co-gestor de cada Unidade e ao Gestor do contrato, o certificado de tratamento e/ou disposição final dos resíduos gerenciados. Em caso de serviço subcontratado, o certificado deverá ser expedido pela empresa que realizou o tratamento e/ou disposição final.

59) A Contratada deverá apresentar laudos junto à Nota Fiscal (mensal) que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, armazenamento temporário e disposição final de resíduos Grupo B, industriais e laboratoriais emitidos por profissional responsável técnico da Contratada, comprovada conforme Legislação vigente.

60) A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

61) Para a execução deste serviço serão necessários:

a) 01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

b) 01 (um) Coletor de resíduos;

c) 01 (um) veículo, que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela UFSM, licenciado para coleta e que atenda as exigências do órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.

62) A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no

mínimo:

- a) Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- b) Luvas, de material impermeável, resistente a produtos químicos corrosivos, tipo Neopreme ou nitrílica;
- c) Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- d) Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- e) Capa de chuva;
- f) Óculos de proteção;
- g) Protetor auricular.

63) A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

64) Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir a simbologia exigida pela Legislação bem como do risco associado.

65). Execução de serviços de coleta, transporte e disposição final de peças anatômicas de animais (A2) e peças anatômicas (A3), conforme Legislação vigente.

66) São definidas pela resolução RDC 306/04 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) como resíduos de serviços de saúde Grupo A2: carcaças, peças anatômicas, vísceras e outros resíduos provenientes de animais submetidos a processos de experimentação com inoculação de microorganismos, bem como suas forrações.

67) São definidos pela resolução RDC 306/04 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) como resíduos de serviços de saúde Grupo A3: peças anatômicas (membros) do ser humano; produto de fecundação sem sinais vitais, com peso menor que 500 gramas ou estatura menor que 25 centímetros ou idade gestacional menor que 20 semanas, que não tenham valor científico ou legal e não tenha havido requisição pelo paciente ou seus familiares.

68) Deverão ser executados:

- a) Coletas do Grupo A2 e A3 geradas nos locais determinados abaixo;
- b) Coletas realizadas diariamente, exceto domingos e feriados;

LOCAL
Hospital Veterinário Universitário
Laboratório de Ornitopatologia - CCR

Laboratório de Bacteriologia (LABAC) do DMVP - CCR
Laboratório de Análise Micotoxicologia (LAMIC) - CCR
Laboratório de Avicultura (LAVIC) - CCR
LAPEMI
Virologia
Dpto Química - CCNE
Dpto Parasitologia
Farmácia Ind.
Dpto Fisiologia
Dpto Morfologia
Dpto Microbiologia
Lab. Leptospirose
Lab. Doenças Parasitárias
Lab. Patologia Veterinária
Dpto Patologia
Lab. Biogenômica - Prédio 19
Centro de Ciências da Saúde

69) Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados nos locais descritos acima.

70) A Contratada deverá executar a coleta destes resíduos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim, compartimentado, e por funcionários treinados para a execução da referida atividade. O veículo deverá atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

71) Cabe a UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 –FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário- Manifesto para Transporte de Resíduos, através de requerimento conforme modelo anexo II desta Portaria.

72) Cabe a Contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

73) O veículo a ser utilizado deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela UFSM.

74) A Contratada deverá possuir um sistema de controle do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-gestor), designada pelo UFSM, para entrega dos mesmos.

75) O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local de disposição final. O veículo deverá atender a Legislação pertinente a transporte de

cargas perigosas, em sua plenitude.

76)A disposição final deverá ser feita em conformidade com a RDC 306/04, em aterro licenciado para resíduos não perigosos (Classe II).

77)A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

78)Para a execução deste serviço serão necessários:

- a) 01 (um) Motorista para coleta de resíduos;
- b) 01 (um) Coletor de resíduos;
- c)01 (um) veículo licenciado para coleta e que atenda as exigências do órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.
- d) Bombonas em quantidades suficientes, conforme definido pela contratante.

79)A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- a)Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- b)Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;c)bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- d)Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- e)Capa de chuva;
- f)Óculos de proteção;
- g)Protetor auricular.

80) A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

81)Todos os veículos, **embalagens** e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia de risco associado.

82. Execução de serviços de coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de efluentes (químicos) líquidos de laboratório, conforme Legislação vigente.

a) - A quantidade total de efluentes líquidos ativos produzidos deverá ser separadas em classe distinta a seguir

b)- solventes com halogênios, PCBs.: resíduos destinados a incineração, co-processamento ou tratamento específico;

c)- solventes sem halogênios: resíduos passíveis de reciclagem;

d)- soluções aquosas (ácidas, alcalinas com ou sem metais pesados): passíveis de tratamento físico-químico.

83) Para a coleta e transporte do material todo o risco é da Contratada, que deverá efetuar por veículo próprio dotado de equipamento para retenção de gases e

líquidos, oriundo de possíveis quebras involuntárias, com Licença Ambiental para o transporte das mesmas.

84)A UFSM entregará para a Contratada todas as bombonas e frascos com efluentes líquidos devidamente acondicionados, identificados e segregados conforme a compatibilidade química dos mesmos.

85)A Contratada deverá fornecerá as embalagens onde estarão acondicionados os resíduos e estas, quando preenchidas com os efluentes químicos líquidos serão recolhidas e substituídas no setor de origem do resíduo. A CONTRATADA deverá acondicionar devidamente os frascos e embalagens em compartimentos estanques, para o transporte em veículo devidamente licenciado para esta finalidade.

86) A Contratada deverá dispor de área para armazenamento temporário de produtos químicos, devidamente licenciados pelo Órgão Ambiental.

87)A Contratada deverá informar a destinação final dos resíduos e permitir auditorias sempre que solicitado pela UFSM, inclusive nas empresas terceirizadas e/ou sub contratada pela Contratada.

88)Conforme Decreto 96.044 de 18 de maio de 1988. Art. 19, 20,34 e 37. É de responsabilidade da UFSM o carregamento dos respectivos efluentes líquidos, mas... Fica acordado entre ambas que a Contratada está autorizada nas operações de carregamento dos caminhões.

89)A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no mínimo semanalmente no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

90)A UFSM deverá solicitar, enviando a Contratada um documento com solicitação a coleta em sua unidade, conforme a necessidade, no qual conste o volume e a composição química, endereço para a coleta, nome e telefone do responsável pela retirada dos efluentes nos Setores da UFSM.

91)A Contratada será responsável pela coleta do material objeto deste contrato nas dependências da UFSM, que será efetuada por meio de caminhões de propriedade da Contratada .

92)A Contratada assume a total responsabilidade de todo o material recebido, conforme cláusula primeira, emitindo para comprovação perante os órgãos competentes um CRR - Certificado de Recepção e Responsabilidade de destino final do referido material, o qual será entregue a UFSM, para suas providências de comprovação do serviço perante os órgãos competentes.

93)Cabe a Contratada a emissão de Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, conforme NBR 14725 da ABNT.

94) Cabe a UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 –FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário- Manifesto para Transporte de Resíduos, através de requerimento conforme modelo anexo II desta Portaria.

95) Cabe a Contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

96) Para os efluentes líquidos passíveis de incineração ou destino semelhante (co-processamento) a Contratada providenciará as autorizações de transporte interestaduais até o respectivo local de destinação final.

96) A Contratada deverá possuir um sistema de controle do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pela UFSM, para entrega dos mesmos.

97) O transporte dos efluentes líquidos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local de disposição temporária e final devidamente licenciado. O veículo deverá atender a legislação pertinente a transporte de cargas perigosas, em sua plenitude.

98) A Contratada deverá apresentar ao Gestor do Contrato junto à Nota Fiscal (mensal), comprovantes de conformidade com a Legislação Ambiental, para que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final dos efluentes químicos líquidos (tratamento e/ou destruição), em local próprio ou de terceiros, emitidos por profissional responsável técnico da Contratada, em caso de terceirização de serviço A Contratada deverá entregar, juntamente, o certificado expedido pela sub CONTRATADA.

99) A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

Para a execução deste serviço serão necessários:

- c) 01 (um) Motorista para coleta de resíduos;
- d) 01 (um) Coletor de resíduos;
- e) 01 (um) veículo licenciado para coleta e que atenda as exigências do órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.

100) A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- a) Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- b) Luvas, de material impermeável, resistente a produtos químicos corrosivos, tipo Neoprene ou nitrílicas;
- c) Bota, de material impermeável, resistente e solado de aço;
- d) Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- e) Capa de chuva;
- f) Óculos de proteção;
- g) Protetor auricular.

101) Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia de risco associado.

102) Execução de serviços de coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de lâmpadas fluorescentes, pilhas e baterias esgotadas.

103) A regulamentação dos teores admissíveis de mercúrio nos resíduos sólidos está definida na norma brasileira NBR 10004 da ABNT que, em seu "Anexo A" classifica as "lâmpadas com vapor de mercúrio após o uso" como resíduo perigoso.

104) Deverão ser executados:

a) Coletas de lâmpadas fluorescentes geradas pela Universidade Federal de Santa Maria;

b) Coletas de pilhas e baterias esgotadas (exceto baterias de celulares e automotivas) geradas pela Universidade Federal de Santa Maria.

105) São geradas 5000 lâmpadas por mês e 70 litros de pilhas e baterias esgotadas (exceção de celular e automotiva) para recolhimento, tratamento e disposição final.

106) A coleta será realizada no mínimo a cada duas semanas, sendo o local indicado para o recolhimento, a Coordenadoria de Manutenção da UFSM.

107) A UFSM deverá comunicar a coleta, conforme a necessidade, informando a quantidade de lâmpadas, pilhas e baterias aproximada, endereço da coleta e nome e telefone da pessoa responsável pela retirada do resíduo na UFSM.

108) Para a coleta e transporte do material todo o risco é da CONTRATADA, que deverá efetuar por veículo próprio dotado de equipamento para retenção de gases e particulados, oriundo de possíveis quebras involuntárias, com Licença Ambiental para o transporte das mesmas.

109) O armazenamento temporário, se necessário, de lâmpadas, pilhas e baterias esgotadas, deve ser efetuado em área devidamente licenciada pelo Órgão Ambiental.

110) A UFSM entregará para a CONTRATADA, todas as lâmpadas usadas à base de mercúrio/sódio, pilhas e baterias esgotadas (exceto de celulares e automotivas) que possuir em suas dependências, para que sejam devidamente descontaminadas e os seus componentes reciclados ou dispostos em aterro próprio para disposição de resíduos perigosos (Classe I).

111)A UFSM deverá acondicionar devidamente as lâmpadas em suas próprias embalagens, para armazenar temporariamente em caixas ou containeres dispostos em local seco e seguro, localizado na Coordenadoria de Manutenção.

112)Conforme Decreto 96.044 de 18 de maio de 1988. Art. 19, 20,34 e 37. É de responsabilidade da UFSM o carregamento das lâmpadas, mas... Fica acordado entre ambas que a CONTRATADA, esta autorizada nas operações de carregamento dos caminhões.

113)A CONTRATADA será responsável pela coleta do material objeto deste contrato nas dependências da UFSM, ou nas dependências POR ELA INDICADAS, que será efetuada por meio de caminhões de propriedade da CONTRATADA.

114)Não há quantidade mínima para a coleta das lâmpadas, devendo o caminhão ser dotado de local apropriado e estanque para o transporte das mesmas.

115)A CONTRATADA assume a total responsabilidade de todo o material recebido, conforme cláusula primeira, emitindo para comprovação perante os órgãos competentes um CRR - Certificado de Recepção e Responsabilidade de destino final do referido material, o qual será entregue a UFSM, para suas providências de comprovação do serviço perante os órgãos competentes.

116)Cabe a CONTRATADA a emissão de Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, conforme NBR 14725 da ABNT.

117)Cabe a UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 –FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário- Manifesto para Transporte de Resíduos, através de requerimento conforme modelo anexo II desta Portaria.

118)Cabe a CONTRATADA a emissão de notas fiscais para o transporte.

119)A CONTRATADA deverá possuir um sistema de controle da quantidade e volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pelo UFSM, para entrega dos mesmos.

120)O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local de disposição final. O veículo deverá atender a Legislação pertinente a transporte de cargas perigosas, em sua plenitude.

121)A CONTRATADA deverá apresentar ao Gestor do Contrato laudos junto à Nota Fiscal (mensal), que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final das lâmpadas, pilhas e baterias, em local próprio ou de terceiros, emitidos por profissional responsável técnico da CONTRATADA.

122)A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser

comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

123) Para a execução deste serviço serão necessários:

- a) 01 (um) Motorista para coleta de resíduos;
- b) 01 (um) Coletor de resíduos;
- c) 01 (um) veículo licenciado para coleta e que atenda as exigências do

órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.

124) A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- a) Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- b) Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;
- c) Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- d) Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- e) Capa de chuva;
- f) Óculos de proteção;
- g) Protetor auricular.

125) A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

126) Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela CONTRATADA deverão possuir simbologia de risco associado.

127) DETERMINAÇÕES GERAIS:

a). Haverá um Gestor Geral do Contrato e um Co-Gestor por Centro de Ensino envolvido, um para o Hospital Veterinário e um para a Coordenadoria de Manutenção – Pró-Reitoria de Infraestrutura (Administração Central);

b) Haverá controle da quantidade de resíduos produzidos por cada setor, realizado pelos Co-gestores;

c) As medições deverão ser certificadas pelos Co-Gestores;

d) Os Co-Gestores controlarão as quantidades e despesas de cada unidade;

f) Deverá haver emissão de laudos dos quantitativos **mensalmente**, certificados pelo Gestor e pelos Co-gestores e enviados aos órgãos pagadores, sendo isso pré-requisito para a emissão da fatura mensal.

CONDIÇÕES PARA O FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS PARA HUSM

1-A Contratada assume todos os encargos oriundos da prestação dos serviços, bem como decorrentes do pessoal empregado, incluindo os de natureza fiscal e trabalhista.

2- Caso haja previsão de subcontratação de etapas do objeto onde a destinação final poderá ser pelo processo de incineração, a empresa vencedora deverá apresentar os documentos referentes à etapa com previsão de subcontratação expedidos em nome da subcontratada.

3- A referida subcontratação somente será permitida para a disposição final dos resíduos gerados no HUSM, desde que mencionado na proposta da Contratada.

4- Caso haja a subcontratação, os referidos documentos da Subcontratada deverão ser apresentados juntamente com os da Contratada.

5- O HUSM efetuará o pagamento mensalmente, a partir da entrega da Nota Fiscal/Fatura, devidamente certificada pelo Gestor ou Co-gestor responsável, desde que não haja impedimento legal.

6- A Contratada deverá fornecer, mensalmente, junto à Nota Fiscal/Fatura, o competente Certificado de Destino Final dos Resíduos juntamente com Análises Químicas (efluentes e gases), nos termos da legislação vigente, inclusive das empresas subcontratadas e relatório das quantidades retiradas na HUSM.

7- A Contratada fica obrigada a providenciar durante todo o período de vigência do Contrato, em todas as tratativas e encaminhamentos necessários à prestação dos serviços, os documentos exigidos pelos seguintes órgãos fiscalizadores: IBAMA, FEPAM e Prefeitura Municipal, devendo manter informada a Contratante sobre os eventuais procedimentos a serem adotados para satisfazer a regularidade da prestação.

8- A Contratada deverá manter, durante a vigência do Contrato, o Certificado de Licença de Operação, correspondente às atividades desenvolvidas.

9- O HUSM se reserva o direito de fiscalizar a qualquer momento todos os procedimentos propostos e contratados, inclusive das subcontratadas, para atender ao Plano de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde.

10- A Contratada deverá obedecer a Lei nº 12.305 de 2 de agosto de 2010, que *Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.*

11- A Contratada deverá providenciar a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, referente ao Serviço de coleta, transporte, tratamento e disposição final dos resíduos de saúde gerados na HUSM.

12- A Contratada visa adequar o Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde do HUSM à legislação vigente, considerando que os estabelecimentos de saúde são responsáveis legais por todos os resíduos por eles produzidos, desde a sua geração até a sua destinação final, além de preservar a saúde pública, a qualidade do meio ambiente e prevenir acidentes.

13-Todos os serviços geradores de Resíduos de Saúde, públicos ou privados devem adequar-se aos critérios estabelecidos pela legislação, observando o disposto na RDC 306 de 07 de dezembro de 2004, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, na Resolução nº 308, de 29 de abril de 2005 do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA.

14- a Contratada deverá fornecer, quando solicitados, recipientes adequados ao armazenamento temporário e acondicionamento dos resíduos (CLASSE B - líquidos), e treinamento do pessoal envolvido no processo para coleta e transporte.

15)APRESENTAÇÃO DOS PLANOS DE TRABALHO EMITIDOS PELA CONTRATADA:

Os Planos de Trabalho deverão ter, obrigatoriamente:

- e) Detalhamento de todos os itens condicionantes constantes deste projeto básico.
- f) Memorial de cálculo do dimensionamento, de equipamentos e/ou sistemas, quando solicitado explicitamente.
- g) Projeto Básico de Instalações sempre que solicitado explicitamente. Os projetos básicos solicitados deverão conter elementos descritivos (memorial descritivo) e elementos gráficos (plantas e desenhos).

16)DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

a)Execução de serviços de coleta, transporte, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupos A e E), conforme Legislação Vigente.

Segundo RDC 306/04 da ANVISA, os resíduos de serviços de saúde GRUPAM A (POTENCIALMENTE INFECTANTES) são resíduos com a possível presença de agentes biológicos que, por suas características de maior virulência ou concentração, podem apresentar risco de infecção. Também, o Grupo E (PERFUROCORTANTES) são os objetos e instrumentos contendo cantos, bordas, pontos ou protuberâncias rígidas e agudas, capazes de cortar ou perfurar.

O planejamento do serviço de coleta de resíduos de serviços de saúde será estabelecido pela HUSM, especificando o local, dia e horário para a retirada dos resíduos, sendo repassado no início do contrato para a Contratada.

Deverão ser executadas:

- Coletas de resíduos infectantes e perfurocortantes gerados no HUSM retiradas da casa de resíduos.

- *Coletas serão realizadas diariamente, exceto domingos e feriados, não excedendo 48 horas entre uma coleta e outra, no Hospital Universitário de Santa Maria, Campus UFSM.*
- Uma coleta semanal no turno da manhã nas salas 4010 e 4133 do Prédio 20 (PATOLOGIA), pertencentes ao HUSM.

Não deverão ser executados:

- ⤴ Coleta de resíduos químicos, remédios vencidos, substâncias explosivas, entre outros não classificados como infectantes, a não ser que o veículo de coleta possua câmaras separadas para o transporte destes;
- ⤴ Coletas fora do dia programado;
- ⤴ Coleta de resíduos embalados de forma que não atendam a Legislação em vigor, neste caso a empresa deverá entrar em contato com o Co-Gestor e comunicá-lo do ocorrido, a fim de sanar o problema.

Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados nos locais descritos pelo Co-gestor.

A coleta dos resíduos de serviços da saúde deverá ser feita através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim e por funcionários treinados para a execução da referida atividade.

O veículo deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agencia Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

A coleta deverá ser feita de forma agendada, com datas definidas, não podendo sob nenhuma possibilidade ultrapassar o período de 03 (três) dias entre duas coletas. ***(no caso dos resíduos Classe A e E, a coleta será diariamente, exceto domingos e feriados, não excedendo 48 horas entre uma coleta e outra).***

A Contratada deverá possuir um sistema de controle do volume e/ou da pesagem dos resíduos coletados, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pelo HUSM, para entrega dos mesmos.

Haverá um Gestor e um Co-Gestor responsável pelo controle volumétrico e/ou pesagem do material retirado pela empresa, nos setores produtores.

Em caso de rompimento das embalagens por culpa do mau manuseio pela equipe coletora, esta deverá se responsabilizar pela nova embalagem devendo ter no veículo embalagens vazias para tal uso, bem como dispositivo adequado para acondicionamento dos resíduos.

A quantidade de resíduos de serviços de saúde (Grupo A) gerados pela HUSM é de aproximadamente 10.000 quilogramas *por mês*. Neste caso a Contratada deverá fornecer balança para pesagem dos resíduos no momento da retirada.

A quantidade de resíduos de serviços de saúde (Grupo E) gerados pela HUSM é de aproximadamente 4.500 litros *por mês*.

O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local para esterilização.

A Contratada deverá realizar tratamento e/ou inertização dos resíduos, de acordo com Legislação vigente e com todas as licenças necessárias para a realização do mesmo, com as capacidades necessárias aos volumes gerados pela HUSM.

Cabe a Contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

Os processos utilizados para o tratamento e/ou inertização dos resíduos pela Contratada deverão possuir testes (indicador químico de processo de esterilização) comprovando a eficiência dos mesmos, apresentados à HUSM sempre que solicitado.

A Contratada deverá anexar à Nota Fiscal o resultado dos controles de efluentes conforme legislação vigente.

A disposição final deverá ser feita em aterro licenciado para recebimento de resíduos de saúde e/ou perigosos.

A Contratada deverá apresentar laudos junto à Nota Fiscal (mensal) que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupos A e E) emitidos por profissional responsável técnico da Contratada, comprovado conforme Legislação vigente.

A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

Para a execução deste serviço serão necessários:

01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

01 (um) Coletor de resíduos;

01 (um) Veículo que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agencia Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

A Contratada deverá apresentar todos os funcionários com carteiras de vacinação em dia, de acordo com a Legislação para a área.

A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- ▲ Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- ▲ Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;

- ✧ Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- ✧ Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- ✧ Capa de chuva;
- ✧ Óculos de proteção;
- ✧ Protetor auricular.

A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia de risco associado.

2. Execução de serviços de coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupo B) e resíduos de laboratórios e/ou industriais (químicos e/ou tóxicos), medicamentos vencidos, inclusive líquidos, conforme legislação vigente.

Segundo RDC 306/04 da ANVISA, os resíduos de serviços de saúde GRUPO B (QUÍMICOS) são resíduos contendo substâncias químicas que podem apresentar risco à saúde pública ou ao meio ambiente, dependendo de suas características de inflamabilidade, corrosividade, reatividade e toxicidade, de acordo com classificação da NBR 10.004 da ABNT.

Os Resíduos Industriais tem origem em diversos ramos providos de atividades industriais, tais como: o metalúrgico, o químico, o petroquímico, o de papelaria, da indústria alimentícia, etc. O resíduo industrial é bastante variado, podendo ser representado por cinzas, lodos, óleos, resíduos alcalinos ou ácidos, plásticos, papel, madeira, fibras, borracha, metal, escórias, vidros, cerâmicas. Nesta categoria, inclui-se grande quantidade de lixo tóxico.

O planejamento do serviço de coleta de resíduos de serviços de saúde Grupo B deve observar as exigências de compatibilidade química dos resíduos entre si, assim como de cada resíduo com os materiais das embalagens, evitando reações químicas indesejadas.

Deverão ser executados:

- **Coletas de resíduos químicos (Grupo B) gerados no HUSM, podendo ser retirados, na casa de resíduos, Sala do Serviço de Higiene e Limpeza ou Farmácia;**
- **Coletas realizadas 01 (uma) vez por semana, exceto domingos e feriados;**

Não deverão ser executados:

- ✧ Coleta de resíduos infectantes e/ou perfurocortantes, a não ser que o veículo de coleta possua câmaras separadas para o transporte destes;
- ✧ Coletas fora do dia programado;
- ✧ Coleta de resíduos embalados de forma que não atendam a Legislação em vigor.

Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados nos locais descritos pelo Co-gestor do Contrato.

A Contratada deverá executar a coleta destes resíduos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim, compartimentado, e por funcionários treinados para a execução da referida atividade. O veículo deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

Cabe a Contratada a emissão de Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, conforme NBR 14725 da ABNT.

Cabe a Contratada a emissão das Notas Fiscais para transporte.

A Contratada deverá possuir um sistema de controle do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pelo HUSM, para entrega dos mesmos.

A quantidade destes resíduos (**Grupo B**) gerados pela HUSM é de aproximadamente 3.000 litros por mês.

O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local da disposição final dos resíduos.

A disposição final deverá ser feita em aterro CLASSE I, para resíduos perigosos, devidamente licenciados.

A Contratada deverá apresentar junto à Nota Fiscal (mensal) o Termo de Recebimento dos Resíduos, juntamente com laudo que demonstre que o efluente da empresa que efetuou o tratamento esteja de acordo com a Legislação em vigor, este deve ser emitido por profissional responsável técnico da Contratada .

A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

Para a execução deste serviço serão necessários:

01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

01 (um) Coletor de resíduos;

01 (um) Veículo que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agencia Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- ▲ Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- ▲ Luvas, de material impermeável, resistente a produtos químicos corrosivos, tipo Neopreme ou nitrílica;
- ▲ Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- ▲ Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- ▲ Capa de chuva;
- ▲ Óculos de proteção;
- ▲ Protetor auricular.

A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia exigida pela Legislação bem como do risco associado.

3 . Execução de serviços de coleta, transporte e disposição final de peças anatômicas (Grupo A3), conforme Legislação vigente.

São definidos pela resolução RDC 306/04 da Agencia Nacional de Vigilância Sanitários (ANVISA) como resíduos de serviços de saúde Grupo A3: peças anatômicas (membros) do ser humano; produto de fecundação sem sinais vitais, com peso menor que 500 gramas ou estatura menor que 25 centímetros ou idade gestacional menor que 20 semanas, que não tenham valor científico ou legal e não tenha havido requisição pelo paciente ou seus familiares.

Deverão ser executados:

- **Coletas do Grupo A3 geradas no HUSM, recolhidos na casa de resíduos;**
- **Coletas realizadas diariamente, exceto domingos e feriados;**
- **Uma coleta semanal no turno da manhã nas salas 4010 e 4133 do Prédio 20 (PATOLOGIA) pertencente ao HUSM.**

Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados no HUSM.

A Contratada deverá executar a coleta destes resíduos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim, compartimentado, e por

funcionários treinados para a execução da referida atividade. O veículo deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

Cabe a Contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

A Contratada deverá possuir um sistema de controle da pesagem dos resíduos coletados, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-gestor), designado pelo HUSM, para entrega dos mesmos.

A quantidade destes resíduos gerados pela HUSM é de aproximadamente **350 quilogramas por mês. Neste caso a Contratada deverá fornecer balança para pesagem dos resíduos no momento da retirada.**

O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local de disposição final. A disposição final dos resíduos A3 deverá ser feita, após tratamento, em conformidade com 1.6. da RDC 306/04 e CONAMA 258/05.

A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

Para a execução deste serviço serão necessários:

01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

01 (um) Coletor de resíduos;

01 (um) Veículo que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- ✦ Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- ✦ Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;
- ✦ Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- ✦ Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- ✦ Capa de chuva;
- ✦ Óculos de proteção;
- ✦ Protetor auricular.

A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia de risco associado.

DETERMINAÇÕES GERAIS:

1. Haverá controle da quantidade de resíduos produzidos pelo HUSM, realizado pelo Co-gestor;
2. As medições deverão ser certificadas pelo Co-Gestor;
3. O Gestor e o Co-Gestor controlarão as quantidades e despesas do HUSM;
4. Deverá haver emissão de laudos dos quantitativos mensalmente, certificados pelo Co-gestor e enviado ao Gestor do Contrato.

MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

CONTRATO...../2013

Que firmam a UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - HUSM, CNPJ 95.591.764/0020-14, sediada na Cidade Universitária, em Santa Maria, neste ato representada pelo Vice Reitor, Prof. Prof. DALVAN JOSÉ REINERT e a empresa, _____, estabelecida na _____, Fone _____, CNPJ _____, neste ato representada pelo Sr. _____, a seguir denominadas CONTRATANTE e CONTRATADA respectivamente, para **Contratação Prestação de Serviços de Coleta, Transporte, Tratamento e Disposição Final dos Resíduos Gerados pela Universidade Federal de Santa Maria Campi Santa Maria/RS, Palmeiras das Missões/RS Frederico Westphalen//RS e do Hospital Universitário** de acordo com o que prescreve a Lei 8666/93, alterada por Legislação Posterior, e Decreto 4.485, de 25 de novembro de 2002, e em face do que consta no processo **23081.013930/2013-07** e da proposta da Contratada do Pregão Eletrônico **345/2013**, que é parte integrante deste, firmam o presente CONTRATO, para o fim acima e de acordo com o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

A CONTRATADA, compromete-se a prestar os SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, ARMAZENAMENTO TEMPORÁRIO, TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS GERADOS NA UFSM E NO HUSM, constante em anexo ao presente contrato, como se aqui estivesse transcrito.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

A CONTRATADA assume todos os encargos oriundos da prestação dos serviços, bem como decorrentes do pessoal empregado, incluindo os de natureza fiscal e trabalhista.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

Será permitida a subcontratação para a disposição final de resíduos gerados pela Universidade Federal de Santa Maria Campi Santa Maria/RS, Palmeiras das Missões/RS Frederico Westphalen//RS e do Hospital Universitário

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS VALORES E DO CONTRATO

A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância total de R\$._____, referente ao serviço de coleta transporte e tratamento e disposição final dos resíduos gerados pela Universidade Federal de Santa Maria Campi Santa

Maria/RS, Palmeiras das Missões/RS Frederico Westphalen//RS e do Hospital Universitário, conforme preços unitários no anexo a este contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA *DO PAGAMENTO*

O HUSM efetuará o pagamento mensalmente, a partir da entrega da Nota Fiscal/Fatura, devidamente certificada pelo Gestor e Co-gestor responsáveis, constante na Cláusula Décima Terceira deste contrato, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias a partir de sua entrega na UFSM e no HUSM, desde que não haja impedimento legal.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

A CONTRATADA deverá fornecer, mensalmente, junto à Nota Fiscal/Fatura, o competente Certificado de Destino Final dos Resíduos, nos termos da legislação vigente.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

O valor do pagamento será atualizado monetariamente pela variação INPC/IBGE, ocorrida no período que medeia o adimplemento da obrigação até o efetivo pagamento.

CLÁUSULA QUARTA *DO REAJUSTAMENTO*

O reajustamento de preços será anual, com base na variação do INPC/IBGE, conforme determina a legislação vigente.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

A periodicidade do reajuste poderá ser modificada em decorrência de dispositivo legal superveniente, ficando neste caso, fixada a maior periodicidade permitida legalmente.

CLÁUSULA QUINTA *DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS*

Para atender as despesas decorrentes desta Contratação a CONTRATANTE emitira as notas de empenho 2013NE.....

CLÁUSULA SEXTA *DA VIGÊNCIA*

O presente Contrato vigorará por 12 meses, a partir de.....podendo ser prorrogado por até 60 (sessenta) meses, mediante aditamentos anuais.

CLÁUSULA SÉTIMA *DAS PENALIDADES*

As penalidades, para o caso do não cumprimento do presente Contrato são as previstas no artigo 77 da Lei 8.666/93, bem como os artigos 86 e 87 do mesmo

diploma legal.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

As penalidades a que estão sujeitas a CONTRATADA, a teor do que reza o art. 87 da Lei 8.666/93, são as seguintes:

- I) advertência;
- II) multa;
- III) suspensão temporária de participação em licitações;
- IV) impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 02 (dois) anos e
- V) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

A advertência verbal ou escrita será aplicada, independentemente de outras sanções cabíveis, quando houver afastamento das condições Contratuais.

CLÁUSULA OITAVA DAS MULTAS

As multas para o descumprimento de Cláusulas Contratuais são as seguintes:

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

A multa por descumprimento contratual será igual ao valor de um faturamento mensal relativo a cada grupo onde foi verificado o descumprimento. Em caso de reincidência, tal multa terá seu valor dobrado.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

As multas e demais penalidades são independentes, sendo que a aplicação de uma sanção não prejudicará a aplicação de outra, nem isentará a responsabilidade pela ocorrência.

CLÁUSULA NONA DA GARANTIA CONTRATUAL

Como garantia contratual CONTRATADA cauciona a quantia de R\$equivalente a 5% (cinco por cento) do valor total contratado, através de

CLÁUSULA DÉCIMA DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido de acordo com o que estabelece o Artigo 78, da Lei n. 8666 de 21.06.93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DA RESCISÃO ADMINISTRATIVA

A CONTRATADA reconhece, na hipótese de rescisão administrativa, prevista

no artigo 77 da Lei 8.666/93, os direitos da contratante, conforme prevê o art. 55, inciso IX, do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA ***DAS CONDIÇÕES DE QUALIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO***

A CONTRATADA obriga-se a manter, durante a vigência deste Contrato, as condições de qualificação e habilitação exigidas para esta contratação. A qualquer tempo a Contratante poderá solicitar a comprovação da habilitação e qualificações em questão, conforme art. 55, inciso XIII da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA ***DO GESTOR DO CONTRATO***

Para o HUSM fica indicado como gestor do contrato o Adm. Wilmar Flores de Castro e co-gestor do contrato a Enf. Clara Maria Trevisan, conforme determina o artigo 67 da Lei 8.666/93.

SUBCLAUSULA PRIMEIRA

Para a UFSM fica indicado como gestor o Eng. Upiragibe Vinicius Pinheiro, e os Co-gestores do Contrato conforme determina o artigo 67 da Lei 8.666/93, serão os seguintes:

- a) Para o CCR, Fernando Sacool.
- b) Para o CCNE, Prof. José Néri G. Paniz.
- c) Para o Hospital Veterinário, prof. Luiz Sergio Segala de Oliveira.
- d) Para o CCS, Vera Pereira Pagliarin.
- e) Para o CT, Prof. Djalma Dias da Silveira.
- f) Para o CTISM, Prof. Luciano Caldeira Vilanova.
- g) Para o CESNORS – Campus - FW, Alana Caetano Manfio.
- h) Para o CESNORS – Campus – Palmeiras das Missões, Mabel Mortari.
- i) Para o CAFW, Carlos Alberto Trevisan.
- j) Para o CAL, Wagner Garcia.
- k) Para o CEFD, Prof. Luiz Fernando Freire Royes.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA**

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

A CONTRATADA está obrigada a providenciar, durante todo o período de vigência deste Contrato, em todas as tratativas e encaminhamentos necessários a prestação dos serviços, nos exigidos pelos seguintes órgãos fiscalizadores: IBAMA, FEPAM e Prefeitura Municipal, devendo manter informada a Contratante sobre os eventuais procedimentos a serem adotados para satisfazer a regularidade da prestação.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

A CONTRATADA deverá manter, durante a vigência do Contrato, o Certificado de Licença de Operação, correspondente às atividades desenvolvidas.

SUBCLÁUSULA QUARTA

A CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalizar a qualquer momento todos os procedimentos propostos e contratados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA *DO FORO*

Para dirimir qualquer dúvida a respeito do presente acordo o Foro competente será a Justiça Federal do Estado do Rio Grande do Sul, na cidade de Santa Maria.

E para constar, lavrou-se o presente Contrato, que lido e achado conforme, vai assinado pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas, abaixo firmadas, maiores e capazes.

Santa Maria, de de 2013.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS

TESTEMUNHAS

ANEXO AO CONTRATO...../2013

Objeto: Prestação de Serviços de Coleta, Transporte, Tratamento e Disposição Final dos Resíduos Gerados conforme tabelas abaixo.

PARA A UFSM:

ITENS	GRUPOS DA UFSM	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	PREÇO UNITÁRIO	VALOR ESTIMADO ANUAL
01	A	KG	41.376		
02	E	LITROS	47.580		
03	B	LITROS	186.348		
04	Químicos Sólidos	litros	41.736		
05	Peças Anatômicas A2	KG	117.828		
06	A3	KG	1.080		
07	Efluentes Químicos Líquidos	KG	37.104		
08	Lâmpadas Fluorescentes	UNIDADES	60.000		
09	Pilhas e Baterias Esgotadas	LITROS	840		
TOTAL ANUAL					

PARA O HUSM

ITENS	GRUPO HUSM	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	VALOR UNITÁRIO	TOTAL ESTIMADO ANUAL
10	A	KG	120.000		
11	E	LITROS	54.000		
12	B	LITROS	36.000		
13	PEÇAS ANATÔMICAS	KG	4.200		
	TOTAL ANUAL				

CONDIÇÕES PARA O FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS PARA UFSM:

1-A contratada assume todos os encargos oriundos da prestação dos serviços, bem como decorrentes do pessoal empregado, incluindo os de natureza fiscal e trabalhista.

2- Caso haja previsão de subcontratação de etapas do objeto onde a destinação final poderá ser pelo processo de incineração, a empresa vencedora

deverá apresentar os documentos referentes à etapa com previsão de subcontratação expedidos em nome da subcontratada.

3- A referida subcontratação somente será permitida para a disposição final dos resíduos gerados no UFSM, desde que mencionado na proposta da Contratada.

4- Caso haja a subcontratação, os referidos documentos da Subcontratada deverão ser apresentados juntamente com os da Contratada.

5- O Contratante efetuará o pagamento mensalmente, a partir da entrega da Nota Fiscal/Fatura, devidamente certificada pelo Gestor ou Co-gestor responsável, desde que não haja impedimento legal.

6- A contratada deverá fornecer, mensalmente, junto à Nota Fiscal/Fatura, o competente Certificado de Destino Final dos Resíduos juntamente com Análises Químicas (efluentes e gases), nos termos da legislação vigente, inclusive das empresas subcontratadas e relatório das quantidades retiradas na UFSM.

7- A contratada fica obrigada a providenciar durante todo o período de vigência do Contrato, em todas as tratativas e encaminhamentos necessários à prestação dos serviços, os documentos exigidos pelos seguintes órgãos fiscalizadores: IBAMA, FEPAM e Prefeitura Municipal, devendo manter informada a Contratante sobre os eventuais procedimentos a serem adotados para satisfazer a regularidade da prestação.

8- A contratada deverá manter, durante a vigência do Contrato, o Certificado de Licença de Operação, correspondente às atividades desenvolvidas.

9- A contratante se reserva o direito de fiscalizar a qualquer momento todos os procedimentos propostos e contratados, inclusive das subcontratadas, para atender ao Plano de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde.

10- A contratada deverá obedecer a Lei nº 12.305 de 2 de agosto de 2010, que *Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.*

11- A contratada deverá providenciar a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, referente ao Serviço de coleta, transporte, tratamento e disposição final dos resíduos de saúde gerados na UFSM.

12- A contratada visa adequar o Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde do HUSM à legislação vigente, considerando que os estabelecimentos de saúde são responsáveis legais por todos os resíduos por eles produzidos, desde a sua geração até a sua destinação final, além de preservar a saúde pública, a qualidade do meio ambiente e prevenir acidentes.

13- Todos os serviços geradores de Resíduos de Saúde, públicos ou privados devem adequar-se aos critérios estabelecidos pela legislação, observando o disposto

na RDC 306 de 07 de dezembro de 2004, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, na Resolução nº 308, de 29 de abril de 2005 do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA.

14- contratada deverá fornecer aos setores todas as embalagens necessárias e suficientes (bombonas plásticas, sacos plásticos, caixas para perfuro-cortantes (descapak ou equivalentes) bem como os contêineres para armazenamento temporário e acondicionamento dos resíduos). Garantir e comprovar treinamento do pessoal envolvido no processo.

15- APRESENTAÇÃO DOS PLANOS DE TRABALHO EMITIDOS PELA CONTRATADA:

Os Planos de Trabalho deverão ter, obrigatoriamente:

- h) Detalhamento de todos os itens condicionantes constantes deste projeto básico.
- i) Memorial de cálculo do dimensionamento de equipamentos e/ou sistemas, quando solicitado explicitamente.
- j) Projeto Básico de Instalações sempre que solicitado explicitamente, os projetos básicos solicitados deverão conter elementos descritivos (memorial descritivo) e elementos gráficos (plantas e desenhos).

16 DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

a) Execução de serviços de coleta, transporte, tratamento, armazenamento temporário e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupos A e E), conforme Legislação Vigente.

b) Segundo RDC 306/04 da ANVISA, os resíduos de serviços de saúde GRUPO A (POTENCIALMENTE INFECTANTES) são resíduos com a possível presença de agentes biológicos que, por suas características de maior virulência ou concentração, podem apresentar risco de infecção. O Grupo E (PERFUROCORTANTES) são os objetos e instrumentos contendo cantos, bordas, pontos ou protuberâncias rígidas e agudas, capazes de cortar ou perfurar.

k) O planejamento do serviço de coleta de resíduos de serviços de saúde será estabelecido pela Contratante/UFSM, especificando o local, dia e horário para a retirada dos resíduos, sendo repassado no início do Contrato para a Contratada.

17-Deverão ser executados:

- **Coletas de resíduos infectantes e perfurocortantes gerados nos locais determinados abaixo;**
- *Coletas serão realizadas diariamente, exceto domingos e feriados, não excedendo 48 horas entre uma coleta e outra, em todos os locais listados a seguir:*

LOCAL
Hospital Veterinário Universitário
Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas (CCS)
Departamento de Patologia
Departamento de Microbiologia
Curso de Odontologia
LAPEMI
Adm. Central - Satie PRAE UFSM – anexo união
Lab. Patologia Veterinária
Dpto Parasitologia
Lab. de Biogenômica Prédio 19
Lab. de Doenças Parasitárias
Dpto Solos CCR
Dpto Morfo-Lab Histologia
Lab. De Bioquímica do Exercício - CEFD
Virologia
Dpto Farmácia Ind.
Dpto Fisiologia
Morfologia GP
CAL
Farmácia Escola Comercial
Laboratório de Ornitopatologia
Laboratório de Análise Micotoxiconologia (LAMIC)
Laboratório de Avicultura (LAVIC)
Departamento de Fisiologia e Farmacologia - FSL
Departamento de Química - CCNE
Centro de Educação Superior Norte/RS (CESNORS) – <i>campus</i> Frederico Westphalen
Centro de Educação Superior Norte/RS (CESNORS) – <i>campus</i> Palmeira das Missões
Colégio Agrícola de Frederico Westphalen (CAFW)

18- Não deverão ser executados:

a) Coleta de resíduos químicos, remédios vencidos, substâncias explosivas, entre outros não classificados como infectantes (e/ou perfurocortante), a não ser que o veículo de coleta possua câmaras separadas para o transporte destes;

b) Coletas fora do dia programado;

c) Coleta de resíduos embalados de forma que não atendam a Legislação em vigor, neste caso a Contratada.

d) deverá entrar em contato com o Co-Gestor responsável pelo Setor e comunicá-lo do ocorrido, a fim de sanar o problema.

19) Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, que estiverem nos locais descritos acima, deverão ser coletados.

20) A coleta e transporte dos resíduos de serviços da saúde deverão ser feitos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim e por funcionários treinados para a execução da referida atividade.

21) O veículo deverá atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

22) O veículo a ser utilizado deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela Contratante.

23) A coleta dos resíduos Classe A e E, nos setores descritos anteriormente a coleta será realizada diariamente, exceto domingos e feriados, não excedendo 48 horas entre uma coleta e outra.

24) A contratada deverá possuir um sistema de controle de peso e do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pela CONTRATANTE/UFSM, para entrega dos mesmos.

25) Haverá um Gestor e em cada Centro, na Administração Central e no Hospital Veterinário Universitário, um Co-Gestor responsável pelo controle volumétrico e/ou pesagem do material retirado, pela empresa, nos setores produtores de cada unidade.

26) Em caso de rompimento das embalagens por culpa do mau manuseio da mesma pela equipe coletora, esta deverá se responsabilizar pela nova embalagem dos mesmos, devendo ter no veículo embalagens vazias para tal uso, bem como dispositivo adequado para acondicionamento das mesmas.

27) O transporte destes resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local da esterilização e da destinação final.

28) A contratada deverá realizar tratamento e/ou inertização dos resíduos, de

acordo com legislação vigente e com todas as licenças necessárias para a realização do mesmo, com as capacidades necessárias aos volumes gerados pela CONTRATANTE/UFSM.

29) Os processos utilizados para o tratamento e/ou inertização dos resíduos pela contratada deverão possuir testes comprovando a eficiência dos mesmos, apresentados à CONTRATANTE/UFSM sempre que solicitado.

30) Cabe a UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 – FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário - Manifesto para Transporte de Resíduos (MTR), através de requerimento conforme modelo anexo II de tal Portaria.

31) Cabe a Contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

32) A contratada deverá anexar à Nota Fiscal o resultado dos controles de efluentes conforme legislação vigente.

33) A disposição final deverá ser feita em aterro licenciado para recebimento de resíduos de saúde e/ou perigosos.

34) A contratada deverá apresentar laudos junto à Nota Fiscal (mensal) que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupos A, e E) emitidos por profissional responsável técnico da Contratada, comprovado conforme Legislação vigente.

35) A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

36) Para a execução deste serviço serão necessários:

a) 01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

b) 01 (um) Coletor de resíduos;

c) 01 (um) veículo que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela UFSM licenciado para coleta e que atenda as exigências do órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.

37) A contratada deverá apresentar todos os funcionários com carteiras de vacinação em dia, de acordo com a legislação para a área.

38) A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

a) Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;

b) Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;

c) Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;

d) Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;

e) Óculos de proteção;

f)Protetor auricular:

g)Capa de chuva.

39)A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

40)Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela CONTRATADA deverão possuir simbologia de risco associado.

41)Execução de serviços de coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupo B) e resíduos de laboratórios e/ou industriais (químicos e/ou tóxicos), conforme Legislação Vigente.

42)Segundo RDC 306/04 da ANVISA, os resíduos de serviços de saúde GRUPO B (QUÍMICOS) são resíduos contendo substâncias químicas que podem apresentar risco à saúde pública ou ao meio ambiente, dependendo de suas características de inflamabilidade, corrosividade, reatividade e toxicidade, de acordo com classificação da NBR 10.004 da ABNT.

43)Os Resíduos Industriais tem origem em diversos ramos providos de atividades industriais, tais como: o metalúrgico, o químico, o petroquímico, o de papelaria, da indústria alimentícia, etc. O resíduo industrial é bastante variado, podendo ser representado por cinzas, lodos, óleos, resíduos alcalinos ou ácidos, plásticos, papel, madeira, fibras, borracha, metal, escórias, vidros, cerâmicas. Nesta categoria, inclui-se grande quantidade de lixo tóxico.

44)O planejamento do serviço de coleta de resíduos de serviços de saúde Grupo B deve observar as exigências de compatibilidade química dos resíduos entre si, assim como de cada resíduo com os materiais das embalagens, evitando reações químicas indesejadas.

45)Deverão ser executados:

a)Coletas de resíduos (Grupo B e químicos sólidos) gerados nos locais determinados abaixo;

b)Coletas realizadas no mínimo semanalmente, exceto domingos e feriados, com prévio agendamento pelos co-gestores.

LOCAL
Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas
Departamento de Patologia
Departamento de Farmácia Industrial
Departamento de Microbiologia
Departamento de Cirurgia

Curso de Odontologia
Farmácia Escola Comercial
Morfologia
Dpto Morfo – Lab. Histologia
Lab. Físico-química
Dpte Eng. San. E Ambiental CT
Farmácia HUV
Biologia
Virologia
Hosp. Veterinário
CAL
LAPP - prédio 19
Departamento de Fisiologia e Farmacologia - FSL
Centro de Ciências Rurais
Departamento de Química – CCNE
Lab. Saneamento Ambiental – CT
Centro de Educação Superior Norte/RS (CESNORS) – <i>campus</i> Frederico Westphalen
Centro de Educação Superior Norte/RS (CESNORS) – <i>campus</i> Palmeira das Missões
Colégio Agrícola de Frederico Westphalen (CAFW)

46) Não deverão ser executados:

a) Coleta de resíduos infectantes e/ou perfurocortantes, a não ser que o veículo de coleta possua câmaras separadas para o transporte destes;

b) Coletas fora do dia programado;

c) Coleta de resíduos embalados de forma que não atendam a Legislação em vigor.

47) Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados nos locais descritos acima.

48) A Contratada deverá executar a coleta destes resíduos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim, compartimentado, e por funcionários treinados para a execução da referida atividade. O veículo deverá atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

49) Cabe a Contratada a emissão de Ficha de Informações de Segurança de

Produtos Químicos – FISPQ, conforme NBR 14725 da ABNT.

50) Cabe a Contratada a emissão das Notas Fiscais para transporte.

51) Cabe a UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 –FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário - Manifesto para Transporte de Resíduos, através de requerimento conforme modelo anexo II desta Portaria.

52) O veículo a ser utilizado deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela Contratante/UFSM.

53) A contratada deverá possuir um sistema de controle do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pelo UFSM, para entrega dos mesmos.

54) O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local da disposição final dos resíduos. O veículo deverá atender a Legislação pertinente a transporte de cargas perigosas, em sua plenitude.

55) A disposição final deverá ser feita em aterro CLASSE I, para resíduos perigosos, licenciado.

57) A contratada deverá apresentar junto à Nota Fiscal (mensal) o Termo de Recebimento dos Resíduos, juntamente com laudo que demonstre que o efluente da empresa que efetuou o tratamento esteja de acordo com a Legislação em vigor, este deve ser emitido por profissional responsável técnico da contratada.

58) A contratada deverá entregar ao Co-gestor de cada Unidade e ao Gestor do contrato, o certificado de tratamento e/ou disposição final dos resíduos gerenciados. Em caso de serviço subcontratado, o certificado deverá ser expedido pela empresa que realizou o tratamento e/ou disposição final.

59) A contratada deverá apresentar laudos junto à Nota Fiscal (mensal) que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, armazenamento temporário e disposição final de resíduos Grupo B, industriais e laboratoriais emitidos por profissional responsável técnico da contratada, comprovada conforme Legislação vigente.

60) A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

61) Para a execução deste serviço serão necessários:

a) 01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

b) 01 (um) Coletor de resíduos;

c) 01 (um) veículo, que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela UFSM, licenciado para coleta e que atenda as exigências do órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.

62) A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- a) Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- b) Luvas, de material impermeável, resistente a produtos químicos corrosivos, tipo Neopreme ou nitrílica;
- c) Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- d) Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- e) Capa de chuva;
- f) Óculos de proteção;
- g) Protetor auricular.

63) A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

64) Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir a simbologia exigida pela Legislação bem como do risco associado.

65). Execução de serviços de coleta, transporte e disposição final de peças anatômicas de animais (A2) e peças anatômicas (A3), conforme Legislação vigente.

66) São definidas pela resolução RDC 306/04 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) como resíduos de serviços de saúde Grupo A2: carcaças, peças anatômicas, vísceras e outros resíduos provenientes de animais submetidos a processos de experimentação com inoculação de microorganismos, bem como suas forrações.

67) São definidos pela resolução RDC 306/04 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) como resíduos de serviços de saúde Grupo A3: peças anatômicas (membros) do ser humano; produto de fecundação sem sinais vitais, com peso menor que 500 gramas ou estatura menor que 25 centímetros ou idade gestacional menor que 20 semanas, que não tenham valor científico ou legal e não tenha havido requisição pelo paciente ou seus familiares.

68) Deverão ser executados:

- a) Coletas do Grupo A2 e A3 geradas nos locais determinados abaixo;
- b) Coletas realizadas diariamente, exceto domingos e feriados;

LOCAL
Hospital Veterinário Universitário
Laboratório de Ornitopatologia - CCR

Laboratório de Bacteriologia (LABAC) do DMVP - CCR
Laboratório de Análise Micotoxicologia (LAMIC) - CCR
Laboratório de Avicultura (LAVIC) - CCR
LAPEMI
Virologia
Dpto Química - CCNE
Dpto Parasitologia
Farmácia Ind.
Dpto Fisiologia
Dpto Morfologia
Dpto Microbiologia
Lab. Leptospirose
Lab. Doenças Parasitárias
Lab. Patologia Veterinária
Dpto Patologia
Lab. Biogenômica - Prédio 19
Centro de Ciências da Saúde

69) Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados nos locais descritos acima.

70) A contratada deverá executar a coleta destes resíduos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim, compartimentado, e por funcionários treinados para a execução da referida atividade. O veículo deverá atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

71) Cabe a CONTRATANTE/UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 – FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário- Manifesto para Transporte de Resíduos, através de requerimento conforme modelo anexo II desta Portaria.

72) Cabe a contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

73) O veículo a ser utilizado deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela UFSM.

74) A contratada deverá possuir um sistema de controle do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-gestor), designada pelo CONTRATANTE/UFSM, para entrega dos mesmos.

75) O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local de disposição final. O veículo deverá atender a Legislação pertinente a transporte de

cargas perigosas, em sua plenitude.

76)A disposição final deverá ser feita em conformidade com a RDC 306/04, em aterro licenciado para resíduos não perigosos (Classe II).

77)A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

78)Para a execução deste serviço serão necessários:

01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

01 (um) Coletor de resíduos;

01 (um) veículo licenciado para coleta e que atenda as exigências do órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.

e)Bombonas em quantidades suficientes, conforme definido pela contratante.

79)A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

a)Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;

b)Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;c)bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;

d)Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;

e)Capa de chuva;

f)Óculos de proteção;

g)Protetor auricular.

80) A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

81)Todos os veículos, **embalagens** e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia de risco associado.

82. Execução de serviços de coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de efluentes (químicos) líquidos de laboratório, conforme Legislação vigente.

a) - A quantidade total de efluentes líquidos ativos produzidos deverá ser separadas em classe distinta a seguir

b)- solventes com halogênios, PCBs.: resíduos destinados a incineração, co-processamento ou tratamento específico;

c)- solventes sem halogênios: resíduos passíveis de reciclagem;

d)- soluções aquosas (ácidas, alcalinas com ou sem metais pesados): passíveis de tratamento físico-químico.

83) Para a coleta e transporte do material todo o risco é da Contratada, que deverá efetuar por veículo próprio dotado de equipamento para retenção de gases e

líquidos, oriundo de possíveis quebras involuntárias, com Licença Ambiental para o transporte das mesmas.

84)A UFSM entregará para a **Contratada** todas as bombonas e frascos com efluentes líquidos devidamente acondicionados, identificados e segregados conforme a compatibilidade química dos mesmos.

85)A **Contratada** deverá fornecerá as embalagens onde estarão acondicionados os resíduos e estas, quando preenchidas com os efluentes químicos líquidos serão recolhidas e substituídas no setor de origem do resíduo. A CONTRATADA deverá acondicionar devidamente os frascos e embalagens em compartimentos estanques, para o transporte em veículo devidamente licenciado para esta finalidade.

86) A **Contratada** deverá dispor de área para armazenamento temporário de produtos químicos, devidamente licenciados pelo Órgão Ambiental.

87)A **Contratada** deverá informar a destinação final dos resíduos e permitir auditorias sempre que solicitado pela UFSM, inclusive nas empresas terceirizadas e/ou sub contratada pela **Contratada**.

88)Conforme Decreto 96.044 de 18 de maio de 1988. Art. 19, 20,34 e 37. É de responsabilidade da Contratante/UFSM o carregamento dos respectivos efluentes líquidos, mas... Fica acordado entre ambas que a **Contratada** está autorizada nas operações de carregamento dos caminhões.

89)A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no mínimo semanalmente no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

90)A Contratante/UFSM deverá solicitar, enviando a **Contratada** um documento com solicitação a coleta em sua unidade, conforme a necessidade, no qual conste o volume e a composição química, endereço para a coleta, nome e telefone do responsável pela retirada dos efluentes nos Setores da UFSM.

91)A **Contratada** será responsável pela coleta do material objeto deste contrato nas dependências da contratante/UFSM, que será efetuada por meio de caminhões de propriedade da **Contratada**.

92)A **Contratada** assume a total responsabilidade de todo o material recebido, conforme cláusula primeira, emitindo para comprovação perante os órgãos competentes um CRR - Certificado de Recepção e Responsabilidade de destino final do referido material, o qual será entregue a Contratante/UFSM, para suas providências de comprovação do serviço perante os órgãos competentes.

93)Cabe a **Contratada** a emissão de Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, conforme NBR 14725 da ABNT.

94) Cabe a Contratante/UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 – FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário- Manifesto para Transporte de Resíduos, através de requerimento conforme modelo anexo II desta Portaria.

95) Cabe a **Contratada** a emissão de notas fiscais para o transporte.

96) Para os efluentes líquidos passíveis de incineração ou destino semelhante (co-processamento) a Contratada providenciará as autorizações de transporte interestaduais até o respectivo local de destinação final.

96) A Contratada deverá possuir um sistema de controle do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pela Contratante/UFSM, para entrega dos mesmos.

97) O transporte dos efluentes líquidos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local de disposição temporária e final devidamente licenciado. O veículo deverá atender a legislação pertinente a transporte de cargas perigosas, em sua plenitude.

98) A Contratada deverá apresentar ao Gestor do Contrato junto à Nota Fiscal (mensal), comprovantes de conformidade com a Legislação Ambiental, para que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final dos efluentes químicos líquidos (tratamento e/ou destruição), em local próprio ou de terceiros, emitidos por profissional responsável técnico da Contratada, em caso de terceirização de serviço a Contratada deverá entregar, juntamente, o certificado expedido pela sub CONTRATADA.

99) A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

Para a execução deste serviço serão necessários:

- f) 01 (um) Motorista para coleta de resíduos;
- g) 01 (um) Coletor de resíduos;
- h) 01 (um) veículo licenciado para coleta e que atenda as exigências do órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.

100) A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- a) Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- b) Luvas, de material impermeável, resistente a produtos químicos corrosivos, tipo Neoprene ou nitrílicas;
- c) Bota, de material impermeável, resistente e solado de aço;
- d) Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- e) Capa de chuva;
- f) Óculos de proteção;
- g) Protetor auricular.

101) Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia de risco associado.

102) Execução de serviços de coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de lâmpadas fluorescentes, pilhas e baterias esgotadas.

103) A regulamentação dos teores admissíveis de mercúrio nos resíduos sólidos está definida na norma brasileira NBR 10004 da ABNT que, em seu "Anexo A" classifica as "lâmpadas com vapor de mercúrio após o uso" como resíduo perigoso.

104) Deverão ser executados:

a) Coletas de lâmpadas fluorescentes geradas pela Universidade Federal de Santa Maria;

b) Coletas de pilhas e baterias esgotadas (exceto baterias de celulares e automotivas) geradas pela Universidade Federal de Santa Maria.

105) São geradas 5000 lâmpadas por mês e 70 litros de pilhas e baterias esgotadas (exceção de celular e automotiva) para recolhimento, tratamento e disposição final.

106) A coleta será realizada no mínimo a cada duas semanas, sendo o local indicado para o recolhimento, a Coordenadoria de Manutenção da UFSM.

107) A UFSM deverá comunicar a coleta, conforme a necessidade, informando a quantidade de lâmpadas, pilhas e baterias aproximada, endereço da coleta e nome e telefone da pessoa responsável pela retirada do resíduo na UFSM.

108) Para a coleta e transporte do material todo o risco é da **Contratada**, que deverá efetuar por veículo próprio dotado de equipamento para retenção de gases e particulados, oriundo de possíveis quebras involuntárias, com Licença Ambiental para o transporte das mesmas.

109) O armazenamento temporário, se necessário, de lâmpadas, pilhas e baterias esgotadas, deve ser efetuado em área devidamente licenciada pelo Órgão Ambiental.

110) A UFSM entregará para a Contratada, todas as lâmpadas usadas à base de mercúrio/sódio, pilhas e baterias esgotadas (exceto de celulares e automotivas) que possuir em suas dependências, para que sejam devidamente descontaminadas e os seus componentes reciclados ou dispostos em aterro próprio para disposição de resíduos perigosos (Classe I).

111) A UFSM deverá acondicionar devidamente as lâmpadas em suas próprias embalagens, para armazenar temporariamente em caixas ou containeres dispostos

em local seco e seguro, localizado na Coordenadoria de Manutenção.

112) Conforme Decreto 96.044 de 18 de maio de 1988. Art. 19, 20, 34 e 37. É de responsabilidade da UFSM o carregamento das lâmpadas, mas... Fica acordado entre ambas que a **Contratada**, esta autorizada nas operações de carregamento dos caminhões.

113) A **Contratada** será responsável pela coleta do material objeto deste contrato nas dependências da UFSM, ou nas dependências por ela indicadas, que será efetuada por meio de caminhões de propriedade da **Contratada**.

114) Não há quantidade mínima para a coleta das lâmpadas, devendo o caminhão ser dotado de local apropriado e estanque para o transporte das mesmas.

115) A **Contratada** assume a total responsabilidade de todo o material recebido, conforme cláusula primeira, emitindo para comprovação perante os órgãos competentes um CRR - Certificado de Recepção e Responsabilidade de destino final do referido material, o qual será entregue a UFSM, para suas providências de comprovação do serviço perante os órgãos competentes.

116) Cabe a Contratada a emissão de Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, conforme NBR 14725 da ABNT.

117) Cabe a UFSM, conforme o Artigo 2º da Portaria 47/98 – FEPAM, solicitar a autorização para emissão de talonário- Manifesto para Transporte de Resíduos, através de requerimento conforme modelo anexo II desta Portaria.

118) Cabe a Contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

119) A Contratada deverá possuir um sistema de controle da quantidade e volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pelo UFSM, para entrega dos mesmos.

120) O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local de disposição final. O veículo deverá atender a Legislação pertinente a transporte de cargas perigosas, em sua plenitude.

121) A Contratada deverão apresentar ao Gestor do Contrato laudos junto à Nota Fiscal (mensal), que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final das lâmpadas, pilhas e baterias, em local próprio ou de terceiros, emitidos por profissional responsável técnico da Contratada.

122) A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

123) Para a execução deste serviço serão necessários:

a)01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

b)01 (um) Coletor de resíduos;

c)01 (um) veículo licenciado para coleta e que atenda as exigências do órgão ambiental fiscalizador do estado do Rio Grande do Sul.

124)A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

a)Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;

b)Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;

c)Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;

d)Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;

e)Capa de chuva;

f)Óculos de proteção;

g)Protetor auricular.

125)A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

126)Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia de risco associado.

127)DETERMINAÇÕES GERAIS:

a). Haverá um Gestor Geral do Contrato e um Co-Gestor por Centro de Ensino envolvido, um para o Hospital Veterinário e um para a Coordenadoria de Manutenção – Pró-Reitoria de Infraestrutura (Administração Central);

b) Haverá controle da quantidade de resíduos produzidos por cada setor, realizado pelos Co-gestores;

c) As medições deverão ser certificadas pelos Co-Gestores;

d) Os Co-Gestores controlarão as quantidades e despesas de cada unidade;

f) Deverá haver emissão de laudos dos quantitativos **mensalmente**, certificados pelo Gestor e pelos Co-gestores e enviados aos órgãos pagadores, sendo isso pré-requisito para a emissão da fatura mensal.

CONDIÇÕES PARA O FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS PARA HUSM

1-A Contratada assume todos os encargos oriundos da prestação dos serviços, bem como decorrentes do pessoal empregado, incluindo os de natureza fiscal e trabalhista.

2- Caso haja previsão de subcontratação de etapas do objeto onde a destinação final poderá ser pelo processo de incineração, a empresa vencedora

deverá apresentar os documentos referentes à etapa com previsão de subcontratação expedidos em nome da subcontratada.

3- A referida subcontratação somente será permitida para a disposição final dos resíduos gerados no HUSM, desde que mencionado na proposta da Contratada.

4- Caso haja a subcontratação, os referidos documentos da Subcontratada deverão ser apresentados juntamente com os da Contratada.

5- O HUSM efetuará o pagamento mensalmente, a partir da entrega da Nota Fiscal/Fatura, devidamente certificada pelo Gestor ou Co-gestor responsável, desde que não haja impedimento legal.

6- A Contratada deverá fornecer, mensalmente, junto à Nota Fiscal/Fatura, o competente Certificado de Destino Final dos Resíduos juntamente com Análises Químicas (efluentes e gases), nos termos da legislação vigente, inclusive das empresas subcontratadas e relatório das quantidades retiradas na HUSM.

7- A Contratada fica obrigada a providenciar durante todo o período de vigência do Contrato, em todas as tratativas e encaminhamentos necessários à prestação dos serviços, os documentos exigidos pelos seguintes órgãos fiscalizadores: IBAMA, FEPAM e Prefeitura Municipal, devendo manter informada a Contratante sobre os eventuais procedimentos a serem adotados para satisfazer a regularidade da prestação.

8- A Contratada deverá manter, durante a vigência do Contrato, o Certificado de Licença de Operação, correspondente às atividades desenvolvidas.

9- O HUSM se reserva o direito de fiscalizar a qualquer momento todos os procedimentos propostos e contratados, inclusive das subcontratadas, para atender ao Plano de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde.

10- A Contratada deverá obedecer a Lei nº 12.305 de 2 de agosto de 2010, que *Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.*

11- A Contratada deverá providenciar a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, referente ao Serviço de coleta, transporte, tratamento e disposição final dos resíduos de saúde gerados na HUSM.

12- A Contratada visa adequar o Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde do HUSM à legislação vigente, considerando que os estabelecimentos de saúde são responsáveis legais por todos os resíduos por eles produzidos, desde a sua geração até a sua destinação final, além de preservar a saúde pública, a qualidade do meio ambiente e prevenir acidentes.

13- Todos os serviços geradores de Resíduos de Saúde, públicos ou privados devem adequar-se aos critérios estabelecidos pela legislação, observando o disposto

na RDC 306 de 07 de dezembro de 2004, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, na Resolução nº 308, de 29 de abril de 2005 do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA.

14- a Contratada deverá fornecer, quando solicitados, recipientes adequados ao armazenamento temporário e acondicionamento dos resíduos (CLASSE B - líquidos), e treinamento do pessoal envolvido no processo para coleta e transporte.

15)APRESENTAÇÃO DOS PLANOS DE TRABALHO EMITIDOS PELA CONTRATADA:

Os Planos de Trabalho deverão ter, obrigatoriamente:

- l) Detalhamento de todos os itens condicionantes constantes deste projeto básico.
- m) Memorial de cálculo do dimensionamento, de equipamentos e/ou sistemas, quando solicitado explicitamente.
- n) Projeto Básico de Instalações sempre que solicitado explicitamente. Os projetos básicos solicitados deverão conter elementos descritivos (memorial descritivo) e elementos gráficos (plantas e desenhos).

16)DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

a)Execução de serviços de coleta, transporte, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupos A e E), conforme Legislação Vigente.

Segundo RDC 306/04 da ANVISA, os resíduos de serviços de saúde GRUPAM A (POTENCIALMENTE INFECTANTES) são resíduos com a possível presença de agentes biológicos que, por suas características de maior virulência ou concentração, podem apresentar risco de infecção. Também, o Grupo E (PERFUROCORTANTES) são os objetos e instrumentos contendo cantos, bordas, pontos ou protuberâncias rígidas e agudas, capazes de cortar ou perfurar.

O planejamento do serviço de coleta de resíduos de serviços de saúde será estabelecido pela HUSM, especificando o local, dia e horário para a retirada dos resíduos, sendo repassado no início do contrato para a Contratada.

Deverão ser executadas:

- Coletas de resíduos infectantes e perfurocortantes gerados no HUSM retiradas da casa de resíduos.

- *Coletas serão realizadas diariamente, exceto domingos e feriados, não excedendo 48 horas entre uma coleta e outra, no Hospital Universitário de Santa Maria, Campus UFSM.*
- Uma coleta semanal no turno da manhã nas salas 4010 e 4133 do Prédio 20 (PATOLOGIA), pertencentes ao HUSM.

Não deverão ser executados:

- ⤴ Coleta de resíduos químicos, remédios vencidos, substâncias explosivas, entre outros não classificados como infectantes, a não ser que o veículo de coleta possua câmaras separadas para o transporte destes;
- ⤴ Coletas fora do dia programado;
- ⤴ Coleta de resíduos embalados de forma que não atendam a Legislação em vigor, neste caso a empresa deverá entrar em contato com o Co-Gestor e comunicá-lo do ocorrido, a fim de sanar o problema.

Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados nos locais descritos pelo Co-gestor.

A coleta dos resíduos de serviços da saúde deverá ser feita através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim e por funcionários treinados para a execução da referida atividade.

O veículo deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agencia Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

A coleta deverá ser feita de forma agendada, com datas definidas, não podendo sob nenhuma possibilidade ultrapassar o período de 03 (três) dias entre duas coletas. ***(no caso dos resíduos Classe A e E, a coleta será diariamente, exceto domingos e feriados, não excedendo 48 horas entre uma coleta e outra).***

A Contratada deverá possuir um sistema de controle do volume e/ou da pesagem dos resíduos coletados, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pelo HUSM, para entrega dos mesmos.

Haverá um Gestor e um Co-Gestor responsável pelo controle volumétrico e/ou pesagem do material retirado pela empresa, nos setores produtores.

Em caso de rompimento das embalagens por culpa do mau manuseio pela equipe coletora, esta deverá se responsabilizar pela nova embalagem devendo ter no veículo embalagens vazias para tal uso, bem como dispositivo adequado para acondicionamento dos resíduos.

A quantidade de resíduos de serviços de saúde (Grupo A) gerados pela HUSM é de aproximadamente 10.000 quilogramas *por mês*. Neste caso a Contratada deverá fornecer balança para pesagem dos resíduos no momento da retirada.

A quantidade de resíduos de serviços de saúde (Grupo E) gerados pela HUSM é de aproximadamente 4.500 litros *por mês*.

O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local para esterilização.

A Contratada deverá realizar tratamento e/ou inertização dos resíduos, de acordo com Legislação vigente e com todas as licenças necessárias para a realização do mesmo, com as capacidades necessárias aos volumes gerados pela HUSM.

Cabe a Contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

Os processos utilizados para o tratamento e/ou inertização dos resíduos pela Contratada deverão possuir testes (indicador químico de processo de esterilização) comprovando a eficiência dos mesmos, apresentados à HUSM sempre que solicitado.

A Contratada deverá anexar à Nota Fiscal o resultado dos controles de efluentes conforme legislação vigente.

A disposição final deverá ser feita em aterro licenciado para recebimento de resíduos de saúde e/ou perigosos.

A Contratada deverá apresentar laudos junto à Nota Fiscal (mensal) que comprovem a eficiência dos processos para coleta, transporte, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupos A e E) emitidos por profissional responsável técnico da Contratada, comprovado conforme Legislação vigente.

A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

Para a execução deste serviço serão necessários:

01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

01 (um) Coletor de resíduos;

01 (um) Veículo que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agencia Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

A Contratada deverá apresentar todos os funcionários com carteiras de vacinação em dia, de acordo com a Legislação para a área.

A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- ▲ Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- ▲ Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;

- ✧ Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- ✧ Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- ✧ Capa de chuva;
- ✧ Óculos de proteção;
- ✧ Protetor auricular.

A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia de risco associado.

2. Execução de serviços de coleta, transporte, armazenamento temporário, tratamento e disposição final de resíduos sólidos de serviços de saúde (Grupo B) e resíduos de laboratórios e/ou industriais (químicos e/ou tóxicos), medicamentos vencidos, inclusive líquidos, conforme legislação vigente.

Segundo RDC 306/04 da ANVISA, os resíduos de serviços de saúde GRUPO B (QUÍMICOS) são resíduos contendo substâncias químicas que podem apresentar risco à saúde pública ou ao meio ambiente, dependendo de suas características de inflamabilidade, corrosividade, reatividade e toxicidade, de acordo com classificação da NBR 10.004 da ABNT.

Os Resíduos Industriais tem origem em diversos ramos providos de atividades industriais, tais como: o metalúrgico, o químico, o petroquímico, o de papelaria, da indústria alimentícia, etc. O resíduo industrial é bastante variado, podendo ser representado por cinzas, lodos, óleos, resíduos alcalinos ou ácidos, plásticos, papel, madeira, fibras, borracha, metal, escórias, vidros, cerâmicas. Nesta categoria, inclui-se grande quantidade de lixo tóxico.

O planejamento do serviço de coleta de resíduos de serviços de saúde Grupo B deve observar as exigências de compatibilidade química dos resíduos entre si, assim como de cada resíduo com os materiais das embalagens, evitando reações químicas indesejadas.

Deverão ser executados:

- **Coletas de resíduos químicos (Grupo B) gerados no HUSM, podendo ser retirados, na casa de resíduos, Sala do Serviço de Higiene e Limpeza ou Farmácia;**
- **Coletas realizadas 01 (uma) vez por semana, exceto domingos e feriados;**

Não deverão ser executados:

- ✧ Coleta de resíduos infectantes e/ou perfurocortantes, a não ser que o veículo de coleta possua câmaras separadas para o transporte destes;
- ✧ Coletas fora do dia programado;
- ✧ Coleta de resíduos embalados de forma que não atendam a Legislação em vigor.

Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados nos locais descritos pelo Co-gestor do Contrato.

A Contratada deverá executar a coleta destes resíduos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim, compartimentado, e por funcionários treinados para a execução da referida atividade. O veículo deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

Cabe a Contratada a emissão de Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, conforme NBR 14725 da ABNT.

Cabe a Contratada a emissão das Notas Fiscais para transporte.

A Contratada deverá possuir um sistema de controle do volume coletado, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-Gestor), designado pelo HUSM, para entrega dos mesmos.

A quantidade destes resíduos (**Grupo B**) gerados pela HUSM é de aproximadamente 3.000 litros por mês.

O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local da disposição final dos resíduos.

A disposição final deverá ser feita em aterro CLASSE I, para resíduos perigosos, devidamente licenciados.

A Contratada deverá apresentar junto à Nota Fiscal (mensal) o Termo de Recebimento dos Resíduos, juntamente com laudo que demonstre que o efluente da empresa que efetuou o tratamento esteja de acordo com a Legislação em vigor, este deve ser emitido por profissional responsável técnico da Contratada.

A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

Para a execução deste serviço serão necessários:

01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

01 (um) Coletor de resíduos;

01 (um) Veículo que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agencia Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- ▲ Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- ▲ Luvas, de material impermeável, resistente a produtos químicos corrosivos, tipo Neopreme ou nitrílica;
- ▲ Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- ▲ Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- ▲ Capa de chuva;
- ▲ Óculos de proteção;
- ▲ Protetor auricular.

A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia exigida pela Legislação bem como do risco associado.

4 . Execução de serviços de coleta, transporte e disposição final de peças anatômicas (Grupo A3), conforme Legislação vigente.

São definidos pela resolução RDC 306/04 da Agencia Nacional de Vigilância Sanitários (ANVISA) como resíduos de serviços de saúde Grupo A3: peças anatômicas (membros) do ser humano; produto de fecundação sem sinais vitais, com peso menor que 500 gramas ou estatura menor que 25 centímetros ou idade gestacional menor que 20 semanas, que não tenham valor científico ou legal e não tenha havido requisição pelo paciente ou seus familiares.

Deverão ser executados:

- **Coletas do Grupo A3 geradas no HUSM, recolhidos na casa de resíduos;**
- **Coletas realizadas diariamente, exceto domingos e feriados;**
- **Uma coleta semanal no turno da manhã nas salas 4010 e 4133 do Prédio 20 (PATOLOGIA) pertencente ao HUSM.**

Todos os resíduos acondicionados de acordo com as normas da ABNT NBR 13853, NBR 7500 e NBR 9191, deverão ser coletados no HUSM.

A Contratada deverá executar a coleta destes resíduos através de guarnição formada por veículo adequado e licenciado para este fim, compartimentado, e por funcionários treinados para a execução da referida atividade. O veículo deverá

comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

Cabe a Contratada a emissão de notas fiscais para o transporte.

A Contratada deverá possuir um sistema de controle da pesagem dos resíduos coletados, que no momento da coleta possa ser conferido e assinado pelo responsável (Co-gestor), designado pelo HUSM, para entrega dos mesmos.

A quantidade destes resíduos gerados pela HUSM é de aproximadamente **350 quilogramas por mês. Neste caso a Contratada deverá fornecer balança para pesagem dos resíduos no momento da retirada.**

O transporte dos resíduos deverá ser feito de forma cuidadosa até o local de disposição final. A disposição final dos resíduos A3 deverá ser feita, após tratamento, em conformidade com 1.6. da RDC 306/04 e CONAMA 258/05.

A equipe de coleta deverá ser formada pelo menos por um motorista e um coletor que deverão possuir qualificação para tal serviço. Para tal deverá ser comprovada habilitação do motorista para o transporte de cargas perigosas.

Para a execução deste serviço serão necessários:

01 (um) Motorista para coleta de resíduos;

01 (um) Coletor de resíduos;

01 (um) Veículo que deverá comportar a quantidade de resíduo gerado pela HUSM e atender a Resolução 420/04 da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT) para o transporte de cargas perigosas.

A guarnição de coleta deverá apresentar-se uniformizada com no mínimo:

- ⤴ Uniforme, composto de calça comprida, camisa e avental impermeável;
- ⤴ Luvas, de material impermeável, resistente, tipo PVC;
- ⤴ Bota, de material impermeável, resistente e solado de borracha;
- ⤴ Máscara semifacial, para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- ⤴ Capa de chuva;
- ⤴ Óculos de proteção;
- ⤴ Protetor auricular.

A coleta e transporte dos resíduos deverão ser realizados no período diurno, atendendo assim o horário de funcionamento de todos os locais.

Todos os veículos, embalagens e materiais utilizados pela Contratada deverão possuir simbologia de risco associado.

DETERMINAÇÕES GERAIS:

1. Haverá controle da quantidade de resíduos produzidos pelo HUSM, realizado pelo Co-gestor;
2. As medições deverão ser certificadas pelo Co-Gestor;
3. O Gestor e o Co-Gestor controlarão as quantidades e despesas do HUSM;
4. Deverá haver emissão de laudos dos quantitativos mensalmente, certificados pelo Co-gestor e enviado ao Gestor do Contrato.